



**Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa
dei percorsi Istruzione e Formazione Professionale nel
Sistema duale, in attuazione del Decreto del Direttore
Generale 6 agosto 2026, n. 5844 - Anno formativo
2026/2027**

CUP G31I26000330006

**Decreto del Direttore Generale ALFA n. 1869 dl
07/08/2026**

FAQ

(aggiornate al 23/09/2026)

1) DOMANDA

avendo riscontrato che i gruppi classe di cui alle lettere b) ed e) non devono essere assegnate con la Modalità a sportello descritta al paragrafo 8.2.a, bensì utilizzando il Massimale operatore di cui al punto 8.2.b del presente avviso tenuto conto di quanto indicato al paragrafo 11 (“Allo scopo di garantire la gestione dei percorsi in tempi coerenti con il calendario scolastico, i percorsi di I anno, quelli relativi alle annualità successive alla prima e quelli in apprendistato vanno programmati cercando di allineare il più possibile le attività didattiche con tali tempistiche”) si richiede se per i gruppi classe di cui alla lettera e) è possibile procedere con l’invio della domanda di finanziamento prima del giorno 25 settembre 2026, data individuata per le modalità a sportello.

RISPOSTA: in analogia agli avvisi duale precedenti, l'avviso indica "La domanda di finanziamento delle quote a persona, a pena di esclusione, può essere effettuata solo a seguito dell’invio di quanto previsto dal paragrafo 11 a partire dal giorno 25 settembre 2026 alle ore 09:00 fa fede la data di presentazione sul Sistema informativo). “Si evince chiaramente, pertanto, che invii di domande di finanziamento prima del giorno 25 settembre 2026 verrebbero esclusi.

2) DOMANDA

Quesito 1: Criterio di determinazione dell'ordine cronologico e prenotazione delle risorse

In relazione ai percorsi a sportello di formazione per giovani adulti, si chiede di chiarire quale sia l'atto/operazione formale che stabilisce l'ordine di presentazione e determina la priorità per la prenotazione delle risorse finanziarie:

- L'invio/inserimento della **richiesta di quota** sul portale dedicato *FP OPEN*; oppure
- La successiva presentazione/invio della **domanda di finanziamento** sottoscritta.

Si richiede pertanto di specificare a quale dei due passaggi/documenti occorra fare riferimento ai fini della maturazione dell'ordine cronologico (ora, minuti e secondi).

Quesito 2: Modalità di sottoscrizione della domanda di finanziamento e indicazione

Nota 13 pag. 36 paragrafo Richiesta di quota a persona – domanda di finanziamento

Con riferimento alla sottoscrizione della domanda di finanziamento generata dal sistema:

- Si chiede conferma se la stessa debba essere firmata **esclusivamente con Firma Digitale** del Legale Rappresentante (o delegato) oppure se sia ammissibile anche la **firma autografa del Legale Rappresentante (o delegato) corredata da copia del documento d'identità** in corso di validità.
- Contestualmente, si fa presente che nel testo dell'Avviso Pubblico, al paragrafo inerente all'invio della domanda di finanziamento tramite sistema informativo, viene riportato il richiamo ad una nota a piè di pagina ("**sistema informativo¹³**"), il cui testo

esteso (nota 13) risulta tuttavia **omesso/mancante** nel testo definitivo dell'Avviso. Si chiede di fornire il contenuto o chiarimento esplicativo di tale nota.

Quesito 3: Canale di trasmissione della domanda di finanziamento firmata

A seguito del caricamento della richiesta di quota sul portale *FP OPEN* e della conseguente generazione della domanda di finanziamento, si richiede di chiarire la corretta modalità di trasmissione del documento firmato:

- La domanda di finanziamento (firmata) deve essere **caricata/allegata direttamente sul portale regionale FP OPEN**; oppure
- Deve essere trasmessa formalmente a mezzo **Posta Elettronica Certificata (PEC)** agli indirizzi regionali di riferimento?

RISPOSTA: a pagina 26 dell'avviso si indica "si riconosce il finanziamento su richiesta in base all'ordine cronologico di presentazione sul Sistema informativo della domanda di finanziamento di cui al paragrafo 11,".

Al paragrafo 11 a pagina 36 si specifica che "Una volta inseriti i nominativi all'interno del sistema la domanda di finanziamento dovrà esser inviata esclusivamente, utilizzando il sistema informativo". e subito dopo si indica anche che: "La sottoscrizione della domanda di finanziamento deve avvenire ad opera del legale rappresentante (o da un suo delegato debitamente autorizzato attraverso adeguata documentazione allegata) del proponente, con firma digitale (certificato rilasciato da un certificatore accreditato), intestata al legale rappresentante (o suo delegato) del proponente o del capofila. Si precisa che, in caso di documentazione sottoscritta con firma digitale, deve essere allegato l'atto originale, al fine di poter verificare il certificato di autenticità della relativa firma."

L'invio per validazione della singola quota non corrisponde alla domanda di finanziamento, ma fa parte della procedura per la generazione e l'invio della richiesta/domanda di finanziamento.

In tal senso si informa che le "ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA GENERAZIONE E L'INVIO DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO" sono disponibili sia sul sito di ALFA : <https://www.alfaliguria.it/index.php/normativa-e-documentazione/98-sistema-duale-nei-percorsi-di-iefp>

che direttamente sul sistema informativo, in fase di configurazione, nella sezione "Documentazione a supporto".

La nota 13 è un refuso. Non vi sono annotazioni previste collegate a quella specifica frase.

3) DOMANDA

Abbiamo notato che i destinatari in apprendistato (lettera a) hanno un codice operazione differente rispetto ai destinatari in alternanza (lettera e) delle seconde e terze annualità Poiché gli allievi in apprendistato (lettera a) e gli allievi in alternanza (lettera e) in queste annualità comporranno gli stessi gruppi classe ci chiedevamo se dovremo gestirli con registri separati. E quindi se dovremo avere, nella stessa classe due registri: uno per gli allievi in alternanza e uno

per gli allievi in apprendistato. In questo caso, però, avremmo bisogno di conoscere il codice dei corsi degli apprendisti

RISPOSTA: Si conferma che i destinatari in apprendistato (lettera a) hanno un codice operazione differente rispetto ai destinatari in alternanza (lettera e) delle seconde e terze annualità anche se comporranno gli stessi gruppi classe - considerando le differenti fonti di finanziamento. Pertanto, anche in relazione ai differenti loghi previsti dai progetti di GOLFO, le attività vanno gestite con registri separati.

Considerando tale aspetto quando si invia il gruppo classe che ha sia apprendisti che allievi in alternanza tale indicazione si deve evincere nell'item "percorso/i. ALFA creerà, in tal senso, i due differenti progetti/operazioni

In analogia tali specifiche valgono anche per i IV anni e i percorsi di I anno.

4) DOMANDA

In merito alle modalità di invio delle domande di finanziamento, invece, vorremmo sapere se si potrà inviare una domanda di finanziamento per gruppo classe o se dovremo inviare una domanda di finanziamento unica comprendente tutte le quote di tutti i gruppi classe.

RISPOSTA: Non è possibile inviare un'unica domanda di finanziamento per differenti operazioni. È possibile inviare, a discrezione del soggetto erogatore:

- unica domanda di finanziamento per tutti i progetti della medesima operazione
- diverse domande separate per progetti
- diverse domande accorpate per più progetti assieme.
- Ecc.

5) DOMANDA

la firma digitale sul file della domanda di finanziamento può essere apposta prima del giorno 25/09 (con invio ovviamente successivo alle ore 09.00 del 25/09).

RISPOSTA: In merito alla data del 25 settembre 2026 alle ore 09:00, sull'avviso si fa riferimento alla data di presentazione sul Sistema informativo; la firma digitale può, dunque, essere apposta precedentemente il 25/9/2026.

6) DOMANDA

In merito all' Operatività antecedente al 25 settembre 2026:

- Iscrizione allievi: Fermo restando l'invio dell'Allegato 5 ad ALFA per l'apertura del gruppo classe, si chiede se sia consentito procedere all'inserimento e all'iscrizione dei nominativi degli allievi nel sistema FP OPEN prima del giorno 25 settembre 2026.

- **Generazione dell'istanza:** Si chiede se il sistema consenta la generazione del modulo/istanza di finanziamento in data precedente al 25 settembre.

RISPOSTA: A pagina 35 dell'avviso di riferimento è riportato: "Le iscrizioni formali sono possibili solo dalla data di presentazione dell'allegato 1 da parte dei soggetti erogatori ammessi". In merito alla data del 25 settembre 2026 alle ore 09:00, sull'avviso si fa riferimento alla data di presentazione sul Sistema informativo, è dunque, possibile procedere alla lavorazione del modulo (inserimento allievi-generazione stampa, firma digitale) fermi restando i termini dell'invio fissati al 25/9.

7) DOMANDA

Il nostro Ente è regolarmente abilitato e in possesso delle credenziali per la piattaforma GOLFO, ma riscontra l'impossibilità di accedere o visualizzare il modulo *FP OPEN (Gestione dei Percorsi di IeFP nel sistema duale)*, anche per la sola consultazione dell'interfaccia. Si chiede se l'abilitazione al modulo avvenga in modo automatico solo a seguito della ricezione/approvazione dell'Allegato 5 da parte di ALFA, oppure se occorra richiedere l'assegnazione di uno specifico profilo abilitativo.

RISPOSTA: Con credenziali di accesso al sistema informativo (di cui al presente link: https://servizi.regione.liguria.it/page/welcome/FP_OPEN) si intendono quelle necessarie per i diversi sistemi presenti e attivi in questo caso : Gestione Obiettivi Liguri della Formazione (GOLFO) e/o "Gestione dei percorsi di IeFP nel Sistema Duale (DUALE)". Si consiglia di verificare la corretta abilitazione /richiesta di abilitazione anche per "Gestione dei percorsi di IeFP nel Sistema Duale (DUALE)".

8) DOMANDA

Si richiede in quale sezione del portale OPEN GOLFO Sistema Duale sarà possibile caricare la domanda di finanziamento delle quote a persona, con apertura prevista per il giorno 25 settembre 2026 alle ore 09:00, in quanto il portale al momento ci mostra solo queste sezioni

- Gestione presa in carico apprendista/allievo
 - Inserimento apprendista/allievo
 - Ricerca apprendista/allievo
- Stampa finanziamento (quote da validare)
 - Seleziona quote stampa finanziamento (quote da validare)

Desideriamo avere indicazioni precise così da preparare il documento firmato in anticipo, tenendo conto che ai fini dell'invio fa fede la data di presentazione registrata dal Sistema Informativo.

RISPOSTA: come da risposta FAQ di cui alla "Domanda 2" del presente documento e da ulteriori comunicazioni, le indicazioni precise per generare e inviare le richieste di finanziamento sono già state condivise indicando di visionare il pdf denominato "ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA GENERAZIONE E L'INVIO DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO" disponibile sia sul sito di ALFA che sul sistema informativo.

Come già condiviso nella faq di cui sopra il link diretto del sito ALFA : <https://www.alfaliguria.it/index.php/normativa-e-documentazione/98-sistema-duale-nei-percorsi-di-iefp> . Per maggiore dettaglio si fornisce screenshot:

Home > Normativa e documentazione

Ultima modifica: 10 Settembre 2025



CONDIVIDI

Sistema Duale nei percorsi di IeFP

Il sistema duale è il percorso di naturale rafforzamento dei contenuti di applicazione pratica dei percorsi di IeFP le cui priorità riguardano l'attivazione di percorsi formativi modulari attraverso l'apprendistato (ex art. 43 D.Lgs 81/15) o il sistema dell'alternanza rafforzata finalizzati all'acquisizione di un titolo di IeFP per le figure professionali di Qualifica e di Diploma IeFP del nuovo Repertorio nazionale del 01/08/2019 (d.G.R. 1143/2019 e DGR_25-06-20_n_519).

La Regione Liguria con D.G.R. n. 608 /2018 e c.m.i. ha approvato le Linee Guida per la gestione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale. La Delibera segna la messa a regime del Sistema duale sperimentato nei due anni formativi precedenti.

Con l'approvazione del primo Documento di programmazione regionale dell'offerta formativa "Sistema Duale" finanziata a valere sul PNRR Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema Duale" e la contestuale programmazione 2022 -2023 (DGR 789/2022) viene sancito un quadro complessivo unitario di complementarità tra la programmazione ordinaria regionale e la programmazione del sistema Duale PNRR.

Oltre ai percorsi in PNRR, anche tutti i percorsi formativi erogati nell'ambito del sistema duale ordinario, i cui esiti si collocano a partire dal 1° febbraio 2020, contribuiscono al raggiungimento dell'obiettivo nazionale previsto dalla misura PNRR M5C1-Investimento 1.4 "Sistema duale". Questi percorsi risultano infatti pienamente coerenti con le Linee Guida per la programmazione e attuazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) e di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) in modalità duale, approvate con il Decreto Ministeriale n. 139 del 2 agosto 2022.

Con la fase conclusiva del PNRR - Missione 5, Componente 1, Investimento 1.4, viene sancito un contesto di revisione e consolidamento del sistema Duale sulla base di quanto stabilito dalla Deliberazione di Giunta Regionale 10 luglio 2025, n. 336, "Approvazione criteri di programmazione Sistema di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), Triennali ordinari e Duale. (Prenotazione risorse euro 17.640.305,32)", che ha approvato i criteri su cui è strutturata la programmazione con l'obiettivo di garantire continuità e stabilità del Sistema Duale anche dopo la fase conclusiva del PNRR.

I documenti programmatici sono disponibili sul sito regionale al seguente link:

<https://www.regione.liguria.it/homepage/scuola-e-formazione/sistema-istruzione-formazione-professionale/sistema-regionale-iefp/sistema-duale-in-regione-liguria.html>

A.F. 2026/ 2027

Con il [Decreto del Direttore Generale regionale n. 5844 del 06/08/2026](#) (pdf - 461 kb) è stata approvata la programmazione a seguito della DGR n. 280 del 17/07/2026.

In attuazione della programmazione, ALFA ha approvato con [Decreto del Direttore ALFA n.1869 del 07/08/2026](#) l'Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa dei percorsi Istruzione e Formazione Professionale nel Sistema duale, che è pubblicato sull'albo pretorio dell'ente e nella sezione del sito "Avvisi attivi FSE e altri fondi".

A.F. PRECEDENTI

A.F.	Programmazione regionale	Approvazione avviso ALFA *
2025/2026	Decreto del DG regionale n. 5722 del 31/07/2025	Decreto del Dirigente n.1829 del 08/08/2025
2024/2025	D.G.R. n.787 del 01/08/2024	Decreto del Direttore Generale n.1643 del 08/08/2024 - DUALE ORDINARIO
		Decreto del Direttore n.1642 del 08/08/2024 - DUALE PNRR
2023/ 2024	D.G.R. n.815 del 04/08/2023	Decreto del Direttore Generale n.2005 del 09/08/2023 - DUALE ORDINARIO
		Decreto del Direttore n.2004 del 09/08/2023 - DUALE PNRR
2022/ 2023	D.G.R. n.789 del 05/08/2022	Decreto del Direttore Generale n.1879 del 10/08/2022 - DUALE ORDINARIO
		Decreto del Dirigente n.1882 del 12/08/2022 - DUALE PNRR
2021/ 2022	D.G.R. n.736 del 06/08/2021	Decreto del Dirigente n.1624 del 11/08/2021
2020/ 2021	D.G.R. n.785 del 05/08/2020	Decreto del Dirigente n.1169 del 12/08/2020
2019/ 2020	D.G.R. 639 del 19/07/2019	Decreto del D.G. n. 1313 del 31/07/2019
2018/ 2019	D.G.R. n. 608 del 25/07/2018	Decreto del D.G. n. 1730 del 03/08/2018 Decreto del Dirigente n. 2046 del 24/09/2019 (modalità gestione sportella)

* pubblicati, di norma, sull'albo pretorio dell'ente e nell'archivio della sezione del sito: Avvisi attivi FSE e altri fondi

SISTEMA INFORMATIVO

L'accesso al sistema informativo è possibile alla pagina dedicata https://servizi.regione.liguria.it/open/welcome/FP_OPEN "Gestione dei percorsi IeFP nel sistema duale (DUALE)".

Qualora il Soggetto beneficiario non fosse in possesso delle credenziali di accesso al sistema informativo è tenuto ad alligare, unitamente alla Richiesta di partecipazione all'Avviso Sistema Duale di cui sopra, anche apposita richiesta di accesso alle credenziali, contattando l'ufficio competente al seguente indirizzo e-mail: montegrosso@alfaliguria.it

Per la compilazione della richiesta informatica della domanda di finanziamento è possibile consultare la seguente documentazione a supporto:

 [Istruzioni](#) - relative alla richiesta informatica della domanda di finanziamento duale - documento aggiornato al 08/09/2026 - (pdf - 892 kb)

Di seguito, si forniscono alcune indicazioni specifiche del duale nella fase gestionale sul su sistema Open Golfo:

 [Manuale d'uso](#) per la gestione attività Duale su sistema Open Golfo - documento aggiornato al 11/06/2020 - (pdf - 2376 kb) - in stesura aggiornamento

Sul sistema informativo il pdf si trova nella sezione "Documentazione a supporto" cliccando su "Videoguide e slide" si apre ulteriore documentazione . Per maggiore dettaglio si forniscono screenshot:

6

Si ricorda che il tasto “Invia con firma digitale” va utilizzato SOLO per inviare effettivamente la domanda di finanziamento ad ALFA, nel rispetto delle tempistiche previste dall'avviso.

9) DOMANDA

Si richiede di chiarire se la domanda di finanziamento debba recare la marca da bollo da 16,00 € prima della sottoscrizione digitale, o se l'imposta non sia dovuta (o debba essere assolta con diversa modalità) trattandosi di un documento originale firmato digitalmente dal legale rappresentante.

RISPOSTA: Nell'avviso di riferimento la domanda di partecipazione all'Avviso (Allegato 1) deve essere in regola con la vigente normativa sul bollo (pagina 33). Se avete inviato correttamente l'allegato l'imposta è assolta.

Per la domanda di finanziamento di cui al relativo paragrafo "Richiesta di quota a persona – domanda di finanziamento" (pag.36-37) **NON** è prevista l'apposizione marca da bollo.