



**AVVISO PUBBLICO PER LA FRUIZIONE
DELL'OFFERTA FORMATIVA IEFP NEL
SISTEMA DUALE IN ATTUAZIONE
DELLA D.G.R. 25 LUGLIO 2018, N. 608
ANNO FORMATIVO 2018/2019**

SOMMARIO

1	QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO.....	5
1.1	Riferimenti Nazionali.....	5
1.2	Riferimenti Regionali.....	7
2	OFFERTA FORMATIVA.....	11
2.1	Finalità e obiettivi.....	11
2.2	Destinatari.....	12
2.2.1	Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP.....	12
2.2.2	Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata.....	13
2.2.3	Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP	13
2.2.4	Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida).....	13
2.2.5	Soggetti destinatari di percorsi alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1.....	13
2.2.6	Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento.....	14
2.3	Soggetti attuatori.....	14
2.3.1	Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata.....	15
2.3.2	Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP	15
2.3.3	Soggetti beneficiari dei percorsi alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1.....	16
2.4	Modalità di realizzazione dell'offerta formativa.....	16
2.4.1	Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP.....	18
2.4.2	Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata.....	19

2.4.3	Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP	19
2.4.4	Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida).....	19
2.4.5	Percorsi di cui alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1	20
2.4.6	Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento	20
3	RISORSE	21
4	IL SISTEMA DELLA QUOTA A PERSONA	23
4.1	I valori massimi della Quota a persona per interventi di Alternanza rafforzata.....	23
4.1.1	Prospetto dei servizi ammissibili nella quota Alternanza Rafforzata per tipologia di percorso.....	25
4.2	Quota a persona per Apprendisti assunti ai sensi dell'art. 43 Dlgs 81/2015.....	26
4.2.1	Prospetto dei servizi ammissibili per i percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP	28
4.3	Modalità di assegnazione del finanziamento	29
4.3.1	MASSIMALE OPERATORE	29
4.3.2	PROCEDURA A SPORTELLO	31
4.3.3	REDISTRIBUZIONE DELLE RISORSE.....	31
5	MODALITÀ DI ATTUAZIONE E GESTIONE	32
5.1	Modalità di partecipazione all'avviso	32
5.2	Domanda di iscrizione dell'allievo al percorso in Duale.....	33
5.3	Verifica dei requisiti e presa in carico dell'allievo.....	33
5.4	Richiesta di Quota a persona – Domanda di finanziamento	33
5.5	Verifica e accettazione della richiesta	34
5.6	Adempimenti preliminari all'avvio dell'attività	34
5.7	Delega.....	35
5.8	Avvio attività	35

5.8.1	Ritiri, passaggi e subentri nelle quote.....	36
5.9	Variazioni al calendario dei Servizi	37
5.10	Erogazione periodica e rendicontazione	37
5.11	Monitoraggio e Controllo.....	38
6	CERTIFICAZIONE FINALE	39
6.1	PROVE D'ESAME.....	39
7	CONDIZIONE DI TUTELA DELLA PRIVACY	40
8	INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ	40
9	DISPOSIZIONI FINALI.....	41

1 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'avviso per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in Regione Liguria, in attuazione della D.G.R. del 25 luglio 2018, n. 608 si colloca all'interno del seguente quadro ordinamentale.

1.1 RIFERIMENTI NAZIONALI

Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226 "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53" e in particolare l'art. 17 che prevede che la Regione assicuri l'articolazione dei percorsi IeFP in percorsi di durata triennale per il conseguimento di una qualifica e di percorsi di durata quadriennale per il conseguimento di un titolo di diploma professionale;

Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53";

Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n.53";

Articolo 1, comma 622, della legge del 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo di istruzione per almeno dieci anni, finalizzato a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età;

Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione del 22 agosto 2007, n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione, ai sensi dell'articolo 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

Accordo tra Regioni e Province Autonome per l'adozione delle metodologie e degli strumenti condivisi, quale riferimento per l'offerta di istruzione e formazione professionale a livello regionale, siglato in Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 25/02/2010;

Accordo in sede di Conferenza Unificata del 27 luglio 2011 riguardante la definizione delle aree professionali relative alle figure nazionali di riferimento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;

Decreto interministeriale dell'11 novembre 2011 che recepisce l'intesa siglata in Conferenza Unificata del 27 luglio 2011, repertorio atto 137/CSR, fra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, i Comuni, le Province e le Comunità Montane, per il

passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e Formazione Professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;

Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni e PP.AA. del 19 gennaio 2012, riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;

Decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 «Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92»;

Decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81 recante: «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7 della legge 10 dicembre 2014, n. 183», e, in particolare, l'articolo 41, comma 3, con il quale viene introdotto a livello nazionale il sistema duale che integra organicamente formazione e lavoro attraverso contratti di apprendistato volti a conseguire la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e quello di alta formazione e ricerca, nonché mediante l'introduzione di forme di alternanza scuola-lavoro;

Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 recante disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 10 dicembre 2014 n. 183 e, in particolare, l'articolo 32, comma 3;

Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni e PP.AA. del 24 settembre 2015 concernente il progetto sperimentale "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale";

Decreto interministeriale 12 ottobre 2015 "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'articolo 46, comma 1, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81", direttamente applicabile ai sensi dell'articolo 10, commi 2 e 3 del medesimo decreto;

Decreto direttoriale MLPS n. 417/I/2015 del 17 dicembre 2015 avente ad oggetto il riparto e l'assegnazione delle risorse per il finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere nell'istruzione e formazione professionale, ai sensi dell'articolo 28, comma 3, decreto legislativo n. 226 del 17 ottobre 2005, e dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale nel sistema duale, come da Accordo Stato Regioni del 24 settembre 2015;

Decreto direttoriale MLPS n. 39/0018721 del 15 dicembre 2016 avente ad oggetto la ripartizione delle risorse per il finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere nell'istruzione e formazione professionale, ai sensi dell'articolo 28, comma 3, decreto legislativo n. 226 del 17 ottobre 2005, per l'annualità 2016;

Decreto direttoriale MLPS n. 413 del 11 dicembre 2017 di ripartizione delle risorse per il finanziamento di percorsi di istruzione e formazione professionali nel sistema duale, per l'annualità 2016;

Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" e, in particolare, l'articolo 1, comma 110 lettera b) e comma 112 che destinano, rispettivamente, euro 75 milioni al finanziamento dei percorsi formativi rivolti all'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e dei percorsi rivolti all'alternanza scuola lavoro ed incrementano, limitatamente all'esercizio finanziario 2018, le risorse disponibili di euro 50 milioni;

Decreto direttoriale MLPS n. 2 del 27 febbraio 2018 concernente la ripartizione delle risorse per l'attuazione del diritto dovere nell'istruzione e formazione professionale, formazione nell'esercizio dell'apprendistato e sistema duale per l'annualità 2017;

Decreto ministeriale MLPS n. 23 del 28 febbraio 2018 che, all'articolo 1, conferma per l'anno 2017 i criteri per il riparto delle risorse destinate al finanziamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale nel sistema duale che sono stati adottati per l'annualità 2016 con il sopra citato decreto direttoriale n. 413/2017 e, all'articolo 3, individua i criteri di ripartizione per il triennio 2018-2020;

Decreto direttoriale MLPS n. 6 del 23 aprile 2018 di ripartizione delle risorse relative all'annualità 2017 per il finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere nell'Istruzione e Formazione Professionale;

Regolamento Delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute.

1.2 RIFERIMENTI REGIONALI

Legge regionale 11 maggio 2009 n. 18 "Sistema Educativo Regionale di Istruzione, Formazione e Orientamento", ed in particolare:

- l'articolo 21, che stabilisce che l'integrazione del sistema formativo con il sistema impresa è tesa ad una migliore comprensione dei processi lavorativi ed è attuata anche attraverso le azioni di alternanza scuola-lavoro
- l'articolo 32, che stabilisce natura e modalità di attuazione dell'alternanza scuola-lavoro durante lo svolgimento del percorso formativo del secondo ciclo ai sensi del decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 (Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53).

- l'articolo 39, che prevede la promozione dell'utilizzo del contratto di apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale a sostegno del diritto alla formazione ed all'occupazione dei giovani ed al fine di contrastarne la dispersione scolastica e l'esclusione sociale;

Legge regionale 24 dicembre 2013, n. 43 ad oggetto "Istituzione dell'Agenzia Regionale per i Servizi Educativi e del Lavoro (ARSEL Liguria)";

Legge regionale 30 novembre 2016, n. 30 ad oggetto: "Istituzione dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento (ALFA) e adeguamento della normativa regionale", secondo la quale, ai sensi dell'articolo 2, a far data dal 1° gennaio 2017, ALFA subentra ad ARSEL Liguria a titolo universale nei rapporti giuridici attivi e passivi;

D.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 "Revisione del Modello di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A - attività di istruzione e formazione professionale rivolte a giovani di età inferiore a 18 anni, ai sensi dell'articolo 1, comma 624, legge 296/2006";

D.G.R. 11 aprile 2014 n. 422 di approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A) – attività di istruzione e formazione rivolte a giovani di età inferiore a 18 anni, secondo il modello approvato con d.G.R. 1675/2013;

D.G.R. 1 agosto 2014 n. 994 recante modifiche e integrazioni all'avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A) approvato con d.G.R. 422/2014;

Decreto del Dirigente 21 dicembre 2016 n. 6565 "Approvazione della Guida alle procedure di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A", ai sensi del modello approvato con d.G.R. 1675/2013";

D.G.R. 29 gennaio 2016 n. 66 "Approvazione Protocollo d'intesa tra MPLS e Regione Liguria per l'avvio della Linea due del progetto sperimentale Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'istruzione e formazione professionale";

D.G.R. 22 aprile 2016, n. 357 "Sperimentazione Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale (d.G.R. 553/2012 e d.Dir. 4547/2012): monitoraggio al 31/12/2015 e trasferimento titolarità procedimento di gestione e risorse finanziarie da Province/CM ad ARSEL";

D.G.R. 13 maggio 2016 n. 444 "Trasferimento ad ARSEL Liguria di risorse per un'azione di sistema per l'espletamento del diritto dovere all'istruzione nel sistema dell'IeFP e per l'attivazione della sperimentazione del sistema duale: impegno € 150.000,00";

D.G.R. 29 luglio 2016, n. 708 "Programmazione biennale dell'iniziativa regionale di diploma di istruzione e formazione professionale – Tecnico di IeFP (IV anno). Impegno a favore di ARSEL Liguria di euro 2.926.650,23=";

D.G.R. 29 luglio 2016, n. 728 “Approvazione del progetto sperimentale per l’implementazione del sistema duale in Regione Liguria, ai sensi della D.G.R. 66/2016. Impegno a favore di Arsel di Euro 1.159.506,00=”;

D.G.R. 29 luglio 2016, n. 709 “Programmazione dei Percorsi triennali di qualifica di IeFP (Triennio 2017/2020)”;

D.G.R. 20 dicembre 2016, n. 1202 “Trasferimento ad Arsel Liguria di risorse per attività a supporto dell’implementazione del sistema duale: impegno di Euro 200.000,00”;

Decreto del Dirigente 5 luglio 2017, n. 3107 “Sperimentazione sistema duale di cui alla d.G.R. 728/2016: primo trasferimento ad ALFA dei fondi statali assegnati per la seconda annualità. Impegno a favore di ALFA di Euro 696.748,00”;

D.G.R. 21 luglio 2017, n. 612 “Approvazione quadro di riferimento e linee guida de “Il sistema regionale di certificazione delle competenze”;

D.G.R. 4 agosto 2017, n. 667 “Trasferimento ad ALFA di risorse per un’azione di sistema per l’espletamento del diritto dovere all’istruzione nel sistema dell’IeFP e nel sistema Duale: impegno € 119.926,00”;

D.G.R. 28 settembre 2017, n. 775 “Approvazione di Linee guida sul sistema ligure di istruzione e formazione professionale (IeFP)”;

D.G.R. 27 ottobre 2017, n. 863 “Progetto sperimentale per l’implementazione del sistema duale in Regione Liguria, approvato con d.G.R. n. 728/2016: esiti primo anno di sperimentazione e nuove indicazioni”;

Decreto del Dirigente 19 dicembre 2017, n. 6468 “Trasferimento ad ALFA dei fondi statali assegnati per la gestione dei percorsi di IeFP e per il finanziamento della seconda annualità della sperimentazione del sistema duale. Impegno di Euro 676.935,00”

D.G.R. 21 dicembre 2017, n. 1143 “Convenzione Regione Liguria – ANPAL Servizi 2017/2020;

Decreto del Dirigente 27 marzo 2018, n. 1496 “Progetto sperimentale per l’implementazione del Sistema Duale in regione Liguria: terzo trasferimento ad ALFA dei fondi assegnati a completamento del finanziamento della seconda annualità. Accertamento e impegno di Euro 323.432,00”;

D.G.R. 6 aprile 2018, n. 214 “Approvazione Offerta formativa regionale di percorsi triennali di IeFP in regime di sussidiarietà: (flussi e classi) per il corrente a.s. 2017/2018 e programmazione dei percorsi per il prossimo a. s. 2018/2019 (triennio 2018/2021)”

Decreto del Dirigente 23 aprile 2018, n. 1999 “Approvazione delle Disposizioni Attuative per la gestione dei percorsi di IeFP ai sensi della d.G.R. n. 775/2017”;

D.G.R. 25 luglio 2018, n. 608 “Approvazione Esiti sperimentazione Sistema Duale e IV anni 2016-2018, Linee Guida per la gestione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale, Programmazione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale a.f. 2018/19. Impegno € 748.415,60 a favore di ALFA”;

Ordinanza ALFA n. 959 del 06/10/2016 avente ad oggetto: “Anno formativo 2016/2017 - approvazione Avvisi pubblici per la fruizione dell’offerta formativa relativa ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) IV anno (Diploma di Tecnico di IeFP) in attuazione della D.G.R. n. 708/2016 e al potenziamento del Sistema Duale nell’ambito dell’istruzione e formazione professionale in Regione Liguria in attuazione della D.G.R. N. n. 728/2016”;

Ordinanza ALFA n. 1030 del 04/11/2016 avente ad oggetto: “Anno formativo 2016/2017 – Redistribuzione massimali operatore ai sensi degli avvisi pubblici per la fruizione dell’offerta formativa relativa ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) IV anno (Diploma di Tecnico di IeFP) in attuazione della D.G.R. n. 708/2016 e al potenziamento del Sistema Duale nell’ambito dell’istruzione e formazione professionale in Regione Liguria in attuazione della D.G.R. n. 728/2016”;

Ordinanza ALFA n. 347 del 14/07/2017 ad oggetto: “Approvazione Avviso pubblico per la fruizione dell’offerta formativa relativa al potenziamento del sistema Duale nell’ambito dell’istruzione e formazione professionale in Regione Liguria in attuazione della D.G.R. n. 728/2016 – Anno formativo 2017/2018”;

Ordinanza ALFA n. 326 del 29/06/2017 “Approvazione Avviso pubblico per la fruizione dell’offerta formativa relativa ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) di IV anno (Diploma di Tecnico di IeFP), Anno formativo 2017/2018, in attuazione della D.G.R. n. 708/2016”;

2 OFFERTA FORMATIVA

2.1 FINALITÀ E OBIETTIVI

La prospettiva innovativa del modello di apprendimento duale – che valorizza l’ambiente di lavoro come luogo di apprendimento – è scelta da Regione Liguria, con D.G.R. n. 775/2017, per favorire la formazione e l’occupazione dei giovani e contrastare la dispersione scolastica e l’esclusione sociale.

Gli interventi oggetto del presente avviso rispettano pertanto il principio di un sistema regionale di formazione professionale unitario e al tempo stesso diversificato per sostenere la persona nelle diverse fasi della vita attiva, fornendole una formazione professionalizzante di qualità e favorendone l’inserimento e la permanenza nel mercato del lavoro.

L’offerta formativa del sistema duale si colloca nell’ambito dei percorsi di formazione previsti dalla Legge regionale n. 18/2009. I percorsi devono pertanto soddisfare i principi e i criteri metodologici definiti dalla D.G.R. n. 608/2018, in coerenza con la D.G.R. n. 775/2017 e con le disposizioni attuative dettate dal D.D. 1999 del 23/04/2018.

La D.G.R. n. 608/2018 detta le nuove “Linee Guida per la realizzazione di percorsi di IeFP nel sistema duale”, superando la fase di sperimentazione che ha caratterizzato il biennio 2016-2018 e approva la programmazione dell’offerta formativa di IeFP nel sistema duale per l’anno scolastico 2018/2019.

Pertanto, a partire dagli esiti della sperimentazione condotta ai sensi della d.G.R. n. 728/2016, contenuti nell’Allegato A della d.G.R. n. 608/2018, Regione Liguria ha inteso confermare che la realizzazione di percorsi di IeFP in Sistema Duale sia condotta attraverso percorsi di IeFP in regime di alternanza rafforzata o in regime di apprendistato ai sensi dell’art. 43 del D. Lgs. 81/2015.

In particolare, si è rilevato che i percorsi attivati nel sistema duale nel biennio di sperimentazione 2016-2018, riescono ad assolvere agli obiettivi di inserimento e qualità, confermando la vocazione professionalizzante che favorisce la transizione scuola lavoro e il forte orientamento al contrasto della dispersione scolastica e formativa.

I percorsi di IeFP finanziati dal presente intervento rappresentano un’offerta formativa aggiuntiva rispetto alla programmazione ordinaria e sussidiaria di IeFP e sono pertanto realizzati secondo le regole del Sistema Duale dettate dalle richiamate Linee Guida, allegato B della d.G.R. n. 608/2018.

In un’ottica di maggiore integrazione del sistema di IeFP finanziato mediante la ‘quota a persona’, di razionalizzazione dell’uso delle risorse e di semplificazione della gestione operativa da parte dei soggetti attuatori e di ALFA, la d.G.R. n. 608/2018 dispone che, per l’anno formativo

2018/2019, si proceda con l'emanazione di un unico avviso da parte di ALFA per la realizzazione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale, comprendendo diversi percorsi in un quadro unitario come sopra richiamato, pertanto le azioni finanziabili dal presente avviso sono:

- a) Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP;
- b) Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata;
- c) Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP;
- d) Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida);
- e) Annualità successive dei percorsi di I anno Duale avviati nell'a.f. 2017/2018;
- f) Percorsi di III anno a completamento dei percorsi finanziati in Garanzia Giovani fino alla seconda annualità;
- g) Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento;

2.2 DESTINATARI

I percorsi oggetto del presente Avviso soddisfano la finalità di rispondere alle diverse tipologie di utenza massimizzando il principio di contrasto alla dispersione scolastica e formativa e, al contempo, facendo fronte alla domanda di formazione professionale proveniente dal sistema produttivo territoriale.

Pertanto, gli interventi oggetto del presente Avviso sono rivolti, in generale, a giovani di età compresa fra i 15 e 25 anni (non compiuti) che intendono acquisire un titolo di qualifica o diploma IeFP presso gli Organismi formativi accreditati per la macrotipologia A ai sensi della D.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 e atti conseguenti.

Gli interventi sono rivolti anche a giovani iscritti ad un percorso educativo di istruzione che intendono effettuare il passaggio al sistema di IeFP per il conseguimento della qualifica o del diploma di IeFP.

Inoltre, specifici requisiti per i destinatari dei percorsi sono descritti di seguito.

2.2.1 Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP

Ai sensi della D.G.R. 608/2018 è promosso il conseguimento dei titoli formativi tramite il contratto di apprendistato per la Qualifica e il Diploma professionale ai sensi dell'art. 43 del

D.Lgs. 81/2015. Destinatari di tali percorsi sono i giovani tra 15 e 25 anni, non compiuti, assunti presso aziende con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 81/2015.

2.2.2 Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata

Sono destinatari dei percorsi di IV anno nel Sistema Duale giovani che hanno acquisito una qualifica di IeFP nell'anno formativo 2017/2018 - o precedentemente - e intendono conseguire il diploma IeFP attraverso la modalità didattica dell'alternanza rafforzata.

In ogni caso l'accesso al IV anno è consentito esclusivamente ai giovani che hanno già conseguito una Qualifica di IeFP coerente con il percorso di quarta annualità.

2.2.3 Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP

Sono destinatari dei percorsi in Alternanza Rafforzata per il conseguimento della qualifica i giovani che, entro i limiti di età di cui al paragrafo 2.2, sono iscritti regolarmente al I, II o al III anno dei percorsi ordinari di IeFP nell'anno formativo 2018/2019 e intendono realizzare il proprio percorso secondo la modalità dell'Alternanza rafforzata.

Per tali soggetti è pertanto garantita la personalizzazione del proprio percorso all'intero dei percorsi triennali ordinari. Resta inteso che per tali soggetti saranno finanziati i soli servizi di Presa in carico e orientamento di cui al paragrafo 2.4.

2.2.4 Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida)

Al fine di realizzare il contrasto alla dispersione scolastica e formativa, attraverso interventi per l'innalzamento del livello di istruzione, sono realizzati percorsi formativi finalizzati al contrasto della dispersione scolastica, i cui destinatari sono i giovani, maggiori di 17 anni alla data di richiesta della Quota, privi del titolo di qualifica IeFP o di istruzione secondaria di secondo grado che, anche attraverso la procedura di riconoscimento delle competenze acquisite in percorsi formali, informali o non formali, intendono conseguire la qualifica di IeFP.

Tali specifici percorsi di Istruzione e Formazione Professionale sono rivolti anche ai minori in regime di restrizione della libertà.

In ogni caso i giovani destinatari di tali specifici percorsi non devono risultare iscritti, al termine dell'a.f. 2017/2018, in percorsi di IeFP presso la medesima istituzione formativa.

2.2.5 Soggetti destinatari di percorsi alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1

Sono altresì destinatari del presente intervento gli iscritti ad annualità successive dei percorsi di I anno Duale avviati nell'a.f. 2017/2018, finanziati a valere sull'Avviso pubblico di cui all'Ordinanza Alfa Liguria n. 347 del 14 luglio 2017 "Approvazione avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa relativa al potenziamento del sistema Duale nell'ambito

dell'istruzione e formazione professionale in Regione Liguria in attuazione della D.G.R. n. 728/2016 -Anno formativo 2017/2018”

Con la stessa finalità sono destinatari gli allievi dei percorsi di III anno a completamento dei percorsi finanziati in Garanzia Giovani fino alla seconda annualità.

Gli studenti, oltre ai requisiti sopra indicati, devono essere iscritti e frequentanti lo stesso percorso di qualifica IeFP presso la medesima istituzione formativa dell'a.f. 2017/2018.

2.2.6 Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento

Sono destinatari dei percorsi di I anno di Istruzione e Formazione professionale nel Sistema Duale, di cui alla D.G.R. n. 608/2018 i soggetti con le caratteristiche generali di cui al paragrafo 2.2.

In aggiunta, si specifica che in via prioritaria, i destinatari dell'azione formativa di cui al presente paragrafo sono i giovani che alla data del 31 dicembre dell'anno in cui iniziano il percorso formativo triennale, non hanno compiuto i sedici anni di età. Nell'ambito dei posti resi disponibili, possono essere ammessi anche giovani di età superiore purché rientranti nel diritto-dovere all'istruzione e alla formazione.

2.3 SOGGETTI ATTUATORI

I percorsi di IeFP nel sistema duale sono progettati e realizzati dagli Organismi Formativi accreditati per la macrotipologia A ai sensi della D.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 e atti conseguenti. Tali organismi possono anche organizzarsi in ATI/ATS secondo le regole vigenti per i percorsi triennali ordinari¹.

Resta inteso che in ogni caso gli Organismi Formativi possono attivare i percorsi di cui sopra esclusivamente presso strutture formative accreditate per la Macrotipologia A e per le figure professionali ad esse collegate secondo quanto disposto dalla D.G.R. 20 dicembre 2013 n. 1675.

Per i soggetti in fase di accreditamento l'eventuale accettazione richiesta di cui al paragrafo 5.5 è condizionato all'esito positivo delle procedure di accreditamento. Pertanto, in caso di esito negativo delle procedure stesse, la domanda di finanziamento viene diniegata.

Gli Organismi formativi devono sempre garantire:

- di avere la disponibilità di docenti/formatori e di altre figure o funzioni con adeguati livelli di professionalità a garanzia del presidio delle aree formative, tutoraggio, orientamento, e supporto alla disabilità coerenti con quanto previsto nei principi e nei criteri metodologici definiti dalla D.G.R. 775/2017 e dal DD 1999/2018, laddove

¹ Paragrafo 1.3 delle Disposizioni attuative per la gestione dei percorsi di IeFP, approvate con D.D. 1999/2018

compatibili con il presente intervento e la disciplina dell'apprendistato e dell'alternanza scuola-lavoro, integrati dalla specifica regolazione del Sistema Duale di cui alla D.G.R. n. 608/2018 ;

- che non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti di accreditamento e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla struttura competente di ALFA.

Tutti i soggetti attuatori aventi i requisiti generali sopra indicati possono attivare:

- Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP;
- Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida);
- Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento.

Per percorsi specifici ogni soggetto deve garantire ulteriori requisiti di cui ai paragrafi successivi.

Tutti i requisiti possono essere verificati in loco in fase di controllo, ispezione e monitoraggio.

2.3.1 Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata

Possono attivare percorsi di IV anno nel Sistema Duale tutti gli Organismi Formativi aventi i requisiti generali sopra indicati, aventi inoltre un'offerta formativa IeFP attiva nell'a.f. 2017-2018.

Sono ammissibili percorsi di IV anno coerenti la figura professionale oggetto di accreditamento per la macrotipologia A.

Sono da considerarsi soggetti attuatori dei percorsi di IV anno nel Sistema Duale gli Organismi Formativi, anche organizzati in ATI/ATS, assegnatari di Massimale, di cui al paragrafo 4.3.1.

2.3.2 Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP

Possono attivare percorsi di cui alla lettera c) del paragrafo 2.1 tutti i Soggetti Attuatori titolari di corsi triennali ordinari di IeFP nell'anno formativo 2018/19.

2.3.3 Soggetti beneficiari dei percorsi alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1

Possono attivare gruppi classe di II e III anno, di cui alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1, i Soggetti Attuatori titolari di corsi di I anno attivi nell'anno formativo 2017-2018 di cui all'Ordinanza Alfa Liguria n. 347 del 14 luglio 2017 e Soggetti Attuatori titolari di percorsi di percorsi finanziati in Garanzia Giovani fino alla seconda annualità.

2.4 MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

L'offerta formativa di IeFP nel sistema duale è realizzata nelle seguenti modalità:

- a) alternanza (ai sensi del D.lgs 77/2005) rafforzata, che prevede un periodo di apprendimento in azienda non inferiore alle 400 ore, come stabilito dall'Accordo in Conferenza Stato-Regioni sul progetto sperimentale "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale" del 24 settembre 2015. Le restanti ore a completamento del monte orario complessivo del percorso pari a 990 ore ordinamentali sono modulate sulla base del piano formativo individuale del giovane; ai sensi delle Disposizioni Attuative di cui al DD 1999/2018, il presidio della formazione presso l'azienda deve essere garantito attraverso l'attività di tutoraggio, in stretto raccordo con il collegio docenti e con un minimo di due visite per allievo.
- b) apprendistato, ex art. 43 D.Lgs 81/2015.

Ogni singolo Soggetto attuatore definisce insieme all'azienda e all'apprendista/allievo i servizi da attivare e le modalità formative più coerenti per lo svolgimento dell'esperienza in contesto lavorativo e il raggiungimento del titolo di studio.

L'offerta formativa è caratterizzata dallo sviluppo di piani formativi individuali, con componenti personalizzate da scegliere tra i seguenti servizi standard:

- a) presa in carico e orientamento;
- b) formazione di gruppo;
- c) accompagnamento al lavoro (solo apprendistato).

I piani formativi si realizzano attraverso servizi in relazione alle diverse modalità di attuazione per i singoli allievi, secondo la seguente tabella:

Servizi/Modalità di attuazione	Alternanza Rafforzata	Apprendistato	Descrizione
Presa in carico e orientamento	Presa in carico, colloqui individuale e consulenza orientativa Orientamento specialistico	Presa in carico, colloqui individuale e consulenza orientativa Orientamento specialistico	Servizi propedeutici di presa in carico, definizione del percorso, orientamento, bilancio delle competenze e riconoscimento crediti.
Formazione ^(*) ^(**)	Formazione di gruppo	Formazione di gruppo	I servizi formativi si collocano nell'ambito dei percorsi di IeFP previsti dalla Legge regionale n. 18/2009, devono soddisfare i principi definiti dalla D.G.R. n. 775/2017 e i criteri metodologici definiti dal d. Dirig. n. 1999/2018, laddove compatibili con il presente atto e la disciplina dell'apprendistato e dell'alternanza.
Accompagnamento al lavoro		Accompagnamento al lavoro	Scouting delle opportunità occupazionali; promozione presso il sistema imprenditoriale; pre-selezione; accompagnamento del giovane nell'accesso al percorso individuato; accompagnamento del giovane nella prima fase di inserimento; assistenza nella definizione del progetto formativo legato al contratto di apprendistato.

(*) Le attività formative possono essere realizzate secondo modalità organizzative definite dall'Organismo di Formazione, sia organizzando gruppi autonomi di allievi in alternanza rafforzata e in apprendistato, sia inserendo gli allievi dei percorsi duali nelle corrispondenti classi di IeFP ordinaria, se attive, per agevolare la fruizione del monte ore previsto dai piani formativi individuali.

(**) Nel rispetto dei vincoli del presente Avviso, le modalità di erogazione della formazione di gruppo per la fruizione del monte ore previsto dai piani formativi individuali, sono decise dai Soggetti Attuatori e possono prevedere:

- erogazione della formazione in piccoli gruppi autonomi per rispondere ad esigenze di apprendimento specifiche;
- partecipazione modulare a classi di IeFP ordinaria;
- FAD o Autoformazione assistita
- mix delle precedenti

Si specifica che, in presenza di specifiche esigenze legate all'armonizzazione dei tempi formativi in aula (formazione esterna) e formazione in ambiente lavorativo, la formazione esterna può essere svolta in modalità "mista" ovvero alternando momenti di formazione in aula a momenti di formazione a distanza (FAD), ai sensi del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Liguria", di cui al Decreto Dirigenziale 7 novembre 2016, n. 5117. È altresì possibile l'utilizzo della piattaforma di "Autoformazione Assistita", creata a supporto della sperimentazione dell'apprendistato di primo livello ai sensi della previgente normativa e disponibile al sito www.apprendistato.eu, e consistente nella fruizione da parte dell'allievo di moduli didattici digitali presso l'aula dell'organismo formativo e in presenza del tutor formativo.

Le ore di FAD o di Autoformazione Assistita non possono superare il 25% delle ore di attività formativa in aula previste nel progetto formativo dell'allievo.

2.4.1 Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP

Ogni singolo Soggetto attuatore definisce nel Piano Formativo Individuale dell'apprendista insieme all'azienda e all'apprendista stesso gli obiettivi formativi e il monte ore da destinare rispettivamente alla formazione esterna e alla formazione interna. Nel rispetto di quanto stabilito Decreto Ministeriale del 12 ottobre 2015 "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato", tali percorsi possono prevedere periodi di formazione esterna, presso l'ente formativo, fino al:

- 60% dell'orario per il secondo anno;
- 50% per il terzo e quarto anno;
- nel caso in cui l'apprendistato sia attivato a partire dal primo anno, fino al 60% dell'orario ordinamentale per il primo e secondo anno e al 50% per il terzo e quarto anno.

I servizi ammissibili per i percorsi di Apprendistato di I livello sono dunque:

- Presa in carico e orientamento

- Formazione di gruppo
- Accompagnamento al lavoro

Gli apprendisti possono essere inseriti in gruppi classe di soli apprendisti, oppure in gruppi classe di I, II o III anno dei percorsi ordinari di IeFP, dei IV anni di cui alla lettera b) e dei percorsi di cui alla lettera e) e alla lettera f) del paragrafo 2.1.

Pertanto i giovani assunti in apprendistato possono essere sempre inseriti in gruppi classe.

Resta inteso che:

- in caso di inserimento in percorsi ordinamentali in cui la formazione di gruppo è già oggetto di finanziamento pubblico, sono ammissibili i soli servizi di Presa in carico e orientamento e accompagnamento al lavoro;
- i servizi di presa in carico e orientamento e Accompagnamento al Lavoro sono riconosciuti una sola volta per apprendista.

2.4.2 Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata

Nel quadro di quanto definito, i percorsi di IV anno si realizzano attraverso le modalità dell'Alternanza rafforzata secondo quanto definito al punto a) del paragrafo 2.4 del presente Avviso, nello specifico sono dunque ammissibili i seguenti servizi:

- Presa in carico e orientamento
- Formazione di gruppo

A tutela degli allievi ritenuti non adatti a periodi prolungati di permanenza in azienda, è possibile progettare percorsi personalizzati in deroga alle percentuali di formazione interna ed esterna stabilite per l'Alternanza rafforzata. Restano invariati i valori, le soglie massime e i riferimenti agli standard di costo definiti al paragrafo 4.1 del presente Avviso.

2.4.3 Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP

I percorsi di Alternanza rafforzata che si inseriscono nei percorsi Ordinari si realizzano attraverso la modalità dell'Alternanza rafforzata secondo quanto definito al punto a) del paragrafo 2.4 del presente Avviso.

Inserendosi in percorsi ordinamentali in cui la formazione di gruppo è già oggetto di finanziamento pubblico, sono pertanto riconosciuti i soli servizi di Presa in carico e orientamento.

2.4.4 Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida)

Al fine di realizzare il contrasto alla dispersione scolastica attraverso interventi per l'innalzamento del livello di istruzione dei giovani introdotti dalla D.G.R. n. 775/2017 e regolati dalla D.G.R. n. 608/2018 sono introdotti specifici percorsi di Istruzione e Formazione Professionale finalizzati al contrasto della dispersione scolastica.

Tali percorsi sono avviati secondo le modalità dell'Alternanza Rafforzata, con relativo monte ore minimo di 400 ore di apprendimento in azienda, e allo scopo di raggiungere la qualifica di IeFP, i percorsi sono autonomamente progettati ed attuati dagli Enti Attuatori sul piano sia didattico sia organizzativo, anche in forma modulare, individuale e/o per gruppi di livello, interesse, compito o progetto.

La loro articolazione viene definita, in termini metodologici e di durata, sulla base delle competenze di ciascun giovane - acquisite anche in contesti non formali ed informali - favorendo i processi di validazione/certificazione delle competenze e di riconoscimento dei crediti, con un'eventuale riduzione oraria e/o con la previsione di misure integrative.

Ogni percorso finalizzato al contrasto della dispersione scolastica può prevedere l'acquisizione di competenze relative a più annualità formative e ha durata massima compresa tra 990 ore 1200 ore.

2.4.5 Percorsi di cui alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1

I percorsi di cui alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1 del presente Avviso si realizzano attraverso la modalità dell'Alternanza rafforzata.

Eventuali trasformazioni in apprendistato di percorsi individuali, o percorsi in apprendistato già in essere, sono finanziate a sportello tramite procedure e regole di cui al paragrafo 4.3.2. Resta inteso che in caso di trasformazione da Alternanza in apprendistato è riconosciuto il solo servizio di Accompagnamento al lavoro.

Essendo i servizi di Presa in carico e orientamento, nonché Accompagnamento al lavoro in caso di apprendisti già in essere, riconosciuti solo una volta per allievo, ai sensi della D.G.R. n. 608/2018, il solo servizio ammissibile per i percorsi di cui al presente paragrafo è pertanto la Formazione di gruppo (Alternanza Rafforzata).

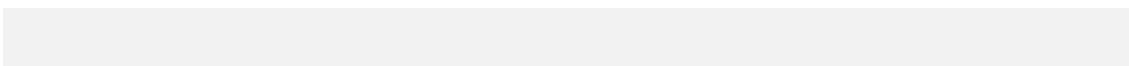
2.4.6 Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento

I percorsi di I anno di IeFP si realizzano attraverso le modalità dell'Alternanza rafforzata secondo quanto definito al punto a) del paragrafo 2.4 del presente Avviso, nello specifico sono dunque ammissibili i seguenti servizi:

- Presa in carico e orientamento
- Formazione di gruppo

Resta inteso che, ai sensi della D.G.R. n. 608/2018, tali percorsi sono relativi a figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria).

Sono dunque consentite nell'anno formativo 2018-2019 figure di qualifica non attive nella programmazione regionale ordinaria e in regime di sussidiarietà nell'ambito territoriale di riferimento.



3 RISORSE

Per l'anno formativo 2018/2019, con riferimento al finanziamento complessivo, la D.G.R. n. 608/2018, ha quantificato le risorse attualmente a disposizione in **2.292.232,58 €**.

Con decreto direttoriale MLPS saranno assegnate a Regione Liguria ulteriori risorse statali di cui la d.G.R. 608/2018 prevede già una distribuzione percentuale sui diversi interventi programmati per l'a.f. 2018/19.

Pertanto, gli interventi formativi saranno così finanziati:

Percorsi e azioni finanziabili nell'anno formativo 2018/2019	Distribuzione delle risorse attualmente disponibili	Distribuzione percentuale delle risorse statali per il finanziamento dell'annualità 2017 del sistema duale
a) Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP	250.000,00 €	25%
b) Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata	972.231,58 €	36%
c) Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP	0,00 €	10%
d) Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida)	0,00 €	20%
e) Annualità successive dei percorsi di I anno Duale avviati nell'a.f. 2017/2018	730.000,00 €	0%
f) Percorsi di III anno a completamento dei percorsi finanziati in Garanzia Giovani fino alla seconda annualità	140.000,00 €	0%
g) Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento	200.000,00€	0%
Valore economico complessivo	2.292.231,58 €	

Eventuali economie sulle diverse voci concorrono in via prioritaria a coprire il fabbisogno dei percorsi in apprendistato di cui alla lettera a) e a finanziare percorsi di IV anno di cui alla lettera b) e in subordine ai restanti percorsi.

Così come previsto da D.G.R. n. 608/2018 i successivi trasferimenti delle risorse statali per il finanziamento dell'annualità 2017 del sistema duale, che Regione assegnerà ad ALFA, saranno ripartite secondo la tabella di cui alla stessa D.G.R. n. 608/2018. Tale finanziamento è finalizzato a sostenere le attività dell'anno formativo 2018-2019 ed è stanziato con successivo provvedimento di ALFA.

La seconda parte di risorse, inoltre, può finanziare nuove richieste di quote a persona in via prioritaria per soggetti già inseriti in gruppi classe e non assegnatari di finanziamento della quota a persona al momento dell'avvio dei percorsi. A tal fine ALFA può provvedere ad autorizzare il solo avvio del percorso nell'attesa del nuovo stanziamento l'avvio.

4 IL SISTEMA DELLA QUOTA A PERSONA

La Quota a persona, come definita e disciplinata dalle “Linee Guida per la realizzazione di percorsi di IeFP nel sistema duale”, approvate con la D.G.R. n. 608/2018, rappresenta il finanziamento pubblico del percorso formativo erogato dagli Organismi Formativi accreditati all’allievo destinatario dell’intervento.

Il valore della Quota a persona è diversificato in relazione alla tipologia di servizio erogato e alle relative finalità didattiche.

4.1 I VALORI MASSIMI DELLA QUOTA A PERSONA PER INTERVENTI DI ALTERNANZA RAFFORZATA

Il valore massimo della quota per studenti inseriti in interventi di alternanza rafforzata ammonta a **€ 5.600,00**

Il massimale per i servizi di presa in carico e orientamento della Quota per studenti inseriti in interventi di alternanza rafforzata, comprende le seguenti attività, i relativi massimali e costi orari:

Presa in carico e orientamento	Monte Ore Min-Max	Costo Orario
Presa in carico, colloquio, consulenza orientativa	1-2 ore	€ 34
Orientamento specialistico	0-8 ore	€ 35,50

Nel caso dei servizi formativi la modalità di erogazione è fissata al seguente costo orario:

Servizi di formazione	Costo Orario
Formazione di gruppo	€ 7,30 ²

Come anticipato nel paragrafo 2.4, si specifica che il periodo di apprendimento in azienda non deve essere inferiore alle 400 ore e le restanti ore a completamento del monte ore 990 ordinamentale annuo devono essere modulate sulla base del piano formativo del giovane.

2 Il costo è in coerenza con lo standard di Garanzia Giovani, secondo la seguente modalità: (Ora Corso €117 Fascia B / nr. 18 allievi) + UCS Ora/Allievo 0,80€

La formazione di gruppo comprende le ore di formazione in azienda.

Il riconoscimento della spesa dei sopra descritti servizi di accoglienza, presa in carico e orientamento e del servizio di formazione per studenti inseriti in interventi di alternanza rafforzata avviene a processo, in relazione al numero di ore effettivamente fruite dagli allievi.

Le assenze giustificate sono riconosciute, e quindi rimborsabili, nel limite massimo del 25% delle ore di formazione del percorso, a condizione che il collegio docenti esprima parere favorevole alla prosecuzione del corso, all'ammissione all'anno successivo o all'ammissione all'esame finale.

Ove superato il predetto limite, in caso di non dimissione con motivata decisione del collegio docenti, sarà riconosciuto l'intero costo delle ore di formazione, sempre a condizione del parere favorevole di cui al precedente capoverso.

Le ore relative alle assenze giustificate sono inserite nella richiesta di rimborso finale di cui al paragrafo 5.10 in cui richiedere il riconoscimento dell'ultima tranche di ore erogate comprese le assenze giustificate, entro il limite di ore sopra indicato. Nel caso di passaggi tra modalità dell'offerta formativa del Sistema Duale il numero massimo di assenze consentite deve essere calcolato attribuendole in quota parte sulle ore di assenza maturate nelle differenti modalità, da prospettare nell'apposita sezione del Modulo 6 di richiesta di rimborso di cui al citato paragrafo 5.10.

4.1.1 Prospetto dei servizi ammissibili nella quota Alternanza Rafforzata per tipologia di percorso

Servizi	Percorsi per i quali è riconosciuto il servizio
Presa in carico, colloquio, consulenza orientativa	- Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata
Orientamento specialistico	<ul style="list-style-type: none"> - Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP - Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida) - Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento
Servizi di formazione (formazione di gruppo)	<ul style="list-style-type: none"> - Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata - Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida) - Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento - Percorsi di cui alla lettera e) e lettera f) del paragrafo 2.1

Resta inteso che:

- si applica sempre la disposizione generale di cui alla D.G.R. n. 608/2018 in base alla quale i servizi di Presa in carico e orientamento sono riconosciuti una sola volta per allievo;
- non è riconosciuto il servizio di formazione per allievi inseriti in percorsi ordinamentali.

4.2 QUOTA A PERSONA PER APPRENDISTI ASSUNTI AI SENSI DELL'ART. 43 DLGS 81/2015

Il valore massimo della quota per studenti inseriti in percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP, varia a seconda della classe frequentata:

- per il I e II anno a € 6.180,00
- per il III e IV anno a € 5.460,00

Per accedere al riconoscimento della Quota a persona per apprendisti è necessario che il giovane preso in carico sia titolare di un contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 del Dlgs 81/2015. La durata contrattuale minima deve rispettare il periodo stabilito dall'art. 42 del Dlgs 81/2015 e quella massima deve essere in coerenza con la durata ordinamentale, dunque:

- da 1 a 3 anni per il conseguimento della qualifica;
- 1 anno per il conseguimento del diploma.

Nel rispetto dell'art. 43 del Dlgs 81/2015 la durata del contratto di apprendistato di I livello è determinata in considerazione della qualifica o del diploma da conseguire.

La presa in carico per l'a.f. 2018/2019 è possibile per nuovi contratti sottoscritti a partire dal 04/06/2018.

Il limite di spesa per i servizi di presa in carico e orientamento della Quota per apprendisti comprende le seguenti attività, i relativi massimali e costi orari:

Presa in carico e orientamento	Monte Ore Min-Max	Costo Orario
Presa in carico, colloquio, consulenza orientativa	1-2 ore	€ 34
Orientamento specialistico	0-8 ore	€ 35,50

Nel caso dei servizi formativi la modalità di erogazione è fissata al seguente costo orario:

Servizi di formazione	Costo Orario
Formazione di gruppo	€ 7,30 ³

I **servizi di formazione** devono avere come riferimento orario, ai sensi dell'art. 43 del Dlgs 81/2015:

- un massimo di 594 ore annue, corrispondenti al 60% del monte ore ordinario pari alla durata massima della formazione esterna per il 1° o 2° anno;
- un massimo di 495 ore annue, corrispondenti al 50% del monte ore ordinario, pari alla durata massima della formazione esterna per il 3° o 4° anno.

In caso di assunzione in apprendistato di uno studente frequentante un percorso per il conseguimento della qualifica o il diploma di IeFP, se coerente con il percorso di studio, il monte ore del percorso da realizzare è stabilito scorporando le ore di formazione già svolte prima dell'avvio del contratto stesso.

I Soggetti attuatori possono decidere le modalità di erogazione della formazione, anche in modalità di FAD o autoformazione assistita, nel rispetto del valore massimo della Quota sopra stabilito e dei limiti fissati dalla D.G.R. n. 608/2018 e riportati al paragrafo 2.4 del presente Allegato.

Il riconoscimento della spesa dei servizi di presa in carico e orientamento e di formazione avviene a processo, in relazione al numero di ore effettivamente fruite dagli apprendisti.

Le assenze giustificate sono riconosciute, e quindi rimborsabili, nel limite massimo del 25% delle ore di formazione previste nel percorso, secondo le condizioni e le specifiche definite ai paragrafi 4.1 e 5.10.

Nei limiti del valore della Quota per apprendisti è previsto un servizio di Accompagnamento al lavoro per l'attivazione di contratti di apprendistato per la Qualifica e il Diploma professionale, riconosciuto a risultato, sulla base dell'attivazione del suddetto contratto di lavoro e del suo mantenimento fino al termine del periodo formativo o fino al termine dell'annualità formativa frequentata per contratti superiori a 12 mesi, con un valore di € 1.500,00.

Il massimale per il servizio di accompagnamento comprende le seguenti attività:

3

Il costo è in coerenza con lo standard di Garanzia Giovani, secondo la seguente modalità: (Ora Corso €117 Fascia B / nr. 18 allievi) + UCS Ora/Allievo 0,80€

Accompagnamento al lavoro	Costo
Accompagnamento al lavoro per l'attivazione di contratti di apprendistato per la Qualifica e il Diploma professionale	€ 1.500,00 riconosciuti a risultato ⁴

Il riconoscimento della spesa dei sopra descritti servizi di accompagnamento al lavoro per Apprendisti avviene a risultato per cui tutta la documentazione deve essere conservata presso l'Organismo Formativo.

La componente "Accompagnamento al lavoro" è riconosciuta solo nel caso in cui si riferisca ad apprendisti la cui posizione non sia oggetto di finanziamenti analoghi finalizzati ad incentivare la transizione scuola lavoro o il contratto di apprendistato.

4.2.1 Prospetto dei servizi ammissibili per i percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP

I servizi riconosciuti per i percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP sono i seguenti:

- Presa in carico, colloquio, consulenza orientativa
- Orientamento specialistico
- Servizi di formazione (formazione di gruppo)
- Accompagnamento al lavoro per l'attivazione di contratti di apprendistato per la Qualifica e il Diploma professionale

Servizi	Percorsi
Presa in carico, colloquio, consulenza orientativa	- Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP. <u>Sia inserimenti, sia classi di apprendisti.</u>
Orientamento specialistico	
Servizi di formazione (formazione di gruppo)	- Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP. <u>Solo per classi di soli apprendisti.</u>
Accompagnamento al lavoro	- Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP. <u>Sia inserimenti, sia classi di apprendisti.</u>

⁴ In considerazione del fatto che i destinatari prevalenti sono giovani inseriti in un sistema di formazione, e quindi soggetti non lontani dall'inserimento nel mondo del lavoro, prevedibilmente di fascia bassa secondo Garanzia Giovani, si utilizza l'importo di € 1.500,00.

Resta inteso che si applica sempre la disposizione generale di cui alla D.G.R. n. 608/2018 in base alla quale i servizi di Presa in carico e orientamento e Accompagnamento al lavoro sono riconosciuti una sola volta per allievo.

4.3 MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Ai sensi delle richiamate Linee Guida del sistema duale di cui alla D.G.R. 608/2018 (paragrafo 6), le modalità di assegnazione del finanziamento sono:

- l'attribuzione di un massimale di risorse ad ogni soggetto beneficiario fino ad esaurimento del quale viene riconosciuto il finanziamento di quote a persona;
- una procedura a sportello che riconosce il finanziamento su richiesta, secondo specifiche stabilite nell'avviso pubblico conseguente alla programmazione.

Si specifica che, ai sensi della citata D.G.R. 608/2018, la modalità di finanziamento per i percorsi di cui alla lettera e) e alla lettera f) del paragrafo 2.1 è assegnato in misura corrispondente alle quote autorizzate per i percorsi avviati nel duale nell'a.f. 2017/2018, previsti alla lettera e) e in misura corrispondente alle quote necessarie per gli allievi in formazione nei percorsi di IeFP svolti nell'a.f. 2017/2018 in Garanzia Giovani, lettera f).

4.3.1 MASSIMALE OPERATORE

Il massimale operatore rappresenta il limite massimo entro il quale ogni Organismo formativo procede alla richiesta delle quote a persona.

Sono finanziati tramite la modalità del Massimale Operatore i seguenti interventi:

- Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata;
- Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP.

Tale massimale operatore è organizzato per ambito territoriale, ed è calcolato sulla base di due componenti, nello specifico:

- una componente fissa pari a €11.200, che consente l'attivazione di almeno due Quote a persona per allievi in Alternanza rafforzata;
- una componente variabile, calcolata in base al numero di allievi di IeFP iscritti nell'anno formativo 2017/2018.

Ai Soggetti Attuatori che hanno un'offerta formativa di percorsi IeFP ordinari o nel sistema duale nell'anno formativo 2017/2018, è assegnato un Massimale operatore da intendersi come limite massimo entro il quale ogni Soggetto Attuatore procede alla richiesta delle quote a persona per l'attivazione di percorsi nel Sistema Duale.

Si riportano di seguito i massimali operatore per Soggetto Attuatore:

Ambito Genova	
AESSEFFE S.c.p.a A.T.S. PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE S.r.l. Metropolitano	€ 23.809,45
AS.FO.R. - Associazione Formazione Ravasco	€ 25.506,87
ASSOCIAZIONE C.F.P. "E. FASSICOMO" SCUOLA GRAFICA GENOVESE	€ 26.719,32
CIOFS - FP Liguria Genova	€ 24.536,92
CNOS FAP LT (Sede di Quarto e Sede di Sampierdarena)	€ 75.459,68
CONSORZIO LIGURIA FORMAZIONE	€ 15.807,30
E.S.S.E.G. Lavoro Sicurezza Formazione - Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova	€ 22.354,51
FONDAZIONE CIF FORMAZIONE	€ 24.779,40
FORMA Ente di Formazione Professionale	€ 31.811,60
ISFORCOOP Agenzia di Formazione Genova (piazza Poch e via Guala)	€ 45.148,51
LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.	€ 35.448,94
Opera Diocesana Madonna dei Bambini - VILLAGGIO DEL RAGAZZO	€ 58.485,43
Opera Diocesana Madonna dei Bambini - VILLAGGIO DEL RAGAZZO FONDAZIONE A.T.I. FONDAZIONE CIF FORMAZIONE	€ 15.079,83
ATS FONDAZIONE CIF FORMAZIONE (CAPOFILA) - CNOS FAP LT	€ 21.142,06
ATS FONDAZIONE CIF CAPOFILA - CULMV P.BATINI S C	€ 21.142,06
ATS ECIPA GENOVA - C.F.P. E.FASSICOMO - SCUOLA GRAFICA GENOVESE	€ 20.657,09
Ambito Savona	
AESSEFFE S.c.p.a A.T.S. PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE S.r.l. Savona	€ 13.382,40
AESSEFFE S.c.p.a. A.T.S. PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE S.R.L., CONSORZIO VALBORMIDA FORMAZIONE	€ 25.021,89
CONSORZIO VALBORMIDA FORMAZIONE	€ 31.084,13
E.L.FO. - Ente Ligure di Formazione	€ 32.054,09
ENTE PARITETICO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI SAVONA (ESEV)	€ 32.539,06
ISFORCOOP Agenzia di Formazione (sede di Savona e sede di Varazze)	€ 36.903,87
ATS ISFORCOOP - E.L.FO. ENTE LIGURE DI FORMAZIONE (VARAZZE)	€ 15.079,83
Ambito Imperia	
AESSEFFE S.c.p.a A.T.S. PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE S.r.l. (sede di Sanremo e sede di Ventimiglia)	€ 49.028,34
CNOS FAP LT (Sede di Vallecrosia)	€ 25.506,87
S.E.I. - C.P.T. - Scuola Edile di Imperia - Comitato Paritetico Territoriale	€ 39.086,28
ATS S.E.I. C.P.T. (CAPOFILA) - AESSEFFE	€ 17.262,23
Ambito La Spezia	
AESSEFFE S.c.p.a A.T.S. PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE S.r.l. La Spezia	€ 14.352,36
CIOFS - FP Liguria La Spezia	€ 33.266,53
CISITA Formazione Superiore	€ 33.509,02
CISITA FORMAZIONE SUPERIORE acc.org. I.S.S. CAPELLINI/ SAURO - ISFORCOOP SP	€ 14.837,34
CISITA FORMAZIONE SUPERIORE acc.org. I.S.S. FOSSATI DA PASSANO - ISFORCOOP SP	€ 13.867,38
FORMIMPRESA LIGURIA	€ 26.234,34
FORMIMPRESA LIGURIA ATS IISS EINAUDI CHIODO	€ 31.326,62

Successivamente all'assegnazione del Massimale Operatore è data la possibilità agli Organismi Formativi di costituire classi di IV anno multi indirizzo che prevedono il conseguimento di diversi titoli di diploma IeFP, specificandolo nell'apposita sezione del Modello 5. Oltre alla compilazione della sezione nel Modello 5, in caso di soggetti giuridici diversi è inoltre necessario, costituire specifici ATI/ATS/Accordo organizzativo.

La presente assegnazione di massimale rappresenta la prima parte di finanziamento dei percorsi del Sistema Duale, ai sensi della D.G.R. n. 608/2018, allo scopo di garantire l'avvio dei percorsi in tempi coerenti con l'inizio dell'anno formativo.

Per i Soggetti Attuatori che presentano un'offerta formativa duale nei percorsi IeFP ordinari il massimale operatore sarà accessibile e incrementato per le percentuali previste da D.G.R. n.608/2018 a seguito del trasferimento delle risorse statali per il finanziamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale nel sistema duale per l'annualità 2017 che saranno assegnate a Regione Liguria in attuazione e coerenza con il decreto direttoriale MLPS n.2/2018 e con il D.M. n. 23/2018.

Si ricorda che, come indicato nel paragrafo 3, la seconda parte di risorse, da stanziare con successivo provvedimento di ALFA a seguito dei relativi trasferimenti delle risorse statali da Regione Liguria, può finanziare nuove richieste di quote a persona in via prioritaria per soggetti già inseriti in gruppi classe e non assegnatari di finanziamento della quota a persona al momento dell'avvio dei percorsi. A tal fine, nell'attesa del nuovo trasferimento da parte di Regione Liguria, ALFA può autorizzare il solo avvio del percorso.

4.3.2 PROCEDURA A SPORTELLO

La procedura a sportello è prevista al fine di garantire la possibilità di attivare percorsi di IeFP nel sistema duale sulla base delle esigenze riscontrate sul territorio o espresse dal sistema delle imprese ed è impiegata, anche per gli organismi formativi privi di massimale operatore o in caso di saturazione di quest'ultimo, per attivare i seguenti percorsi:

- Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP ai sensi dell'art. 43 del Dlgs 81/2015
- Percorsi formativi finalizzati al contrasto alla dispersione qualora il soggetto attuatore sia privo o abbia esaurito il massimale
- Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento

Le quote assegnate con procedura a sportello non concorrono alla saturazione del massimale operatore di cui al paragrafo 4.3.1.

Eventuali ulteriori specifiche relative alla gestione delle risorse destinate alla procedura a sportello saranno definite attraverso specifico provvedimento attuativo di ALFA.

4.3.3 REDISTRIBUZIONE DELLE RISORSE

Ai fini di un efficiente utilizzo delle risorse a disposizione, i termini entro cui ricalcolare i massimali messi a disposizione sono:

- decorsi i termini fissati nel paragrafo 5.1 per la partecipazione all'Avviso, i massimali operatori per singolo Soggetto Attuatore eventualmente non assegnati sono redistribuiti attraverso specifico provvedimento attuativo di ALFA, in via prioritaria agli Organismi formativi che hanno utilizzato la parte maggiore di massimale assegnato nell'erogazione dei servizi.
- Al termine della conclusione della presentazione delle domande per il gruppo classe come da paragrafo 5.4, a seguito di ricognizione di ALFA sia per le procedure relative al massimale operatore che per quelle a sportello.

Eventuali economie concorrono a coprire prioritariamente il fabbisogno per percorsi in apprendistato e percorsi di IV anno.

5 MODALITÀ DI ATTUAZIONE E GESTIONE

5.1 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Gli organismi formativi indicati nel paragrafo 2.3 devono presentare una richiesta di partecipazione all'Avviso (Modello 1)⁵, tramite pec agli indirizzi presenti in tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento, entro il 10/09/2018.

Tabella 5.1 - Indirizzi pec in base all'ambito territoriale

Sede	Indirizzo pec
Genova	formazione.ge@pec.alfaliguria.it
Savona	formazione.sv@pec.alfaliguria.it
Imperia	formazione.im@pec.alfaliguria.it
La Spezia	formazione.sp@pec.alfaliguria.it

Con la richiesta di partecipazione all'Avviso il beneficiario si obbliga ad eseguire l'attività e a conformarsi incondizionatamente a quanto stabilito dalle normative e alle disposizioni previste dal presente Avviso

A seguito di tale ricezione prima della concessione del contributo, gli Uffici di ALFA procedono alle verifiche amministrative come da Disposizioni Attuative di cui al DD 1999/2018 e Manuale di gestione e rendicontazione vigente per quanto compatibile, per quanto applicabili.

Il beneficiario sottoscrive l'Atto di Adesione redatto in base al Modello 2 a seguito del quale ALFA autorizza le richieste di quota a persona di cui al paragrafo 5.4.

In casi di urgenza e ove non sia ancora stato perfezionata l'Atto di Adesione, il soggetto attuatore può procedere presentando la comunicazione di partenza anticipata rispetto alla sottoscrizione di tale atto (Modello 3) tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento.

La partenza anticipata autorizza all'assegnazione della quota al fine di procedere con l'inserimento dell'allievo nella classe senza, tuttavia, attivare il circuito finanziario.

5 Gli oggetti delle pec devono contenere la seguente dicitura: Sistema duale a.f. 2018/2019 – Invio (indicare il documento che si sta inviando con l'indicazione del Modello n.)

Il soggetto attuatore manleva l'Amministrazione da ogni responsabilità, consapevole che la certezza del contributo sarà effettiva solo a seguito del perfezionamento dell'Atto di Adesione.

5.2 DOMANDA DI ISCRIZIONE DELL'ALLIEVO AL PERCORSO IN DUALE

La domanda di iscrizione al percorso IeFP in Duale è effettuata dal genitore, dal tutore legale o dallo studente stesso, se maggiorenne, compilando e consegnando all'Istituzione formativa la "Domanda di iscrizione ai percorsi IeFP nel sistema duale" (modello 4).

Sono esenti da bollo le domande degli allievi non maggiorenni al momento dell'iscrizione.

La domanda di iscrizione al corso deve essere conservata agli atti dal Soggetto Attuatore.

Il soggetto attuatore deve poter garantire anche le attività di presa in carico ed erogazione dei servizi formativi per i giovani assunti con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 del D.lgs 81/2015 attraverso un'attuazione più flessibile sia in termini organizzativi sia in termini di sottoscrizione del contratto e della relativa erogazione della formazione obbligatoria.

I soggetti attuatori che non avviano i percorsi formativi previsti, devono garantire l'attività di informazione sull'offerta formativa del territorio e di ri-orientamento finalizzate ad assicurare ai giovani interessati la possibilità di proseguire il percorso formativo.

Avviata l'attività formativa, il soggetto attuatore è tenuto in ogni caso a garantire la regolare prosecuzione del percorso formativo fino al termine prestabilito, anche a fronte di eventuali ritiri o dimissioni in corso d'anno, al fine di assicurare a tutti i frequentanti di completare l'acquisizione delle competenze del secondo ciclo di istruzione correlate all'annualità formativa di riferimento, nonché l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e l'adempimento del diritto-dovere di istruzione e formazione.

5.3 VERIFICA DEI REQUISITI E PRESA IN CARICO DELL'ALLIEVO

La verifica del possesso dei requisiti per accedere alla quota viene effettuata dal Soggetto Attuatore, che ha l'obbligo di conservare agli atti la relativa documentazione a supporto.

Completata la verifica dei requisiti, il Soggetto Attuatore prende in carico la persona e, in accordo con questa e con l'azienda datrice di lavoro dell'apprendista o ospitante dell'allievo, definisce il percorso più idoneo alle potenzialità, attraverso un piano personalizzato scegliendo tra le modalità di realizzazione dell'offerta formativa (Alternanza rafforzata e apprendistato) e i servizi standard definiti nel presente avviso.

Il soggetto attuatore rilascia copia del piano personalizzato concordato all'allievo preso in carico.

5.4 RICHIESTA DI QUOTA A PERSONA – DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Le Quote a persona possono essere richieste secondo le specifiche sopra riportate compilando il Modello 5, da inviare tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento. La gestione delle richieste di quota deve necessariamente essere tracciata all'interno del sistema informativo regionale dedicato.

In caso di richiesta da parte dei Soggetti Attuatori di realizzazione di percorsi formativi in forme di aggregazioni organizzative, ogni soggetto deve compilare la domanda di finanziamento relativa alla propria parte di quote richieste (utilizzando sempre il Modello 5), evidenziando le specifiche modalità attuative e organizzative previste. In tali casi, in allegato al Modello 5 dovrà essere inviata copia dell'accordo organizzativo (sottoscritto in forma privata). Tale accordo dovrà contenere gli stessi elementi previsti dal paragrafo 3.1.2 del Manuale di Gestione, di cui al decreto n. 5117/2016, riguardo alla costituzione di raggruppamenti temporanei.

Le richieste di Quota a persona afferenti ai gruppi classe devono essere presentate entro e non oltre il giorno 19/11/2018 al netto di possibili singoli inserimenti nel rispetto dei termini previsti dalle Disposizioni attuative di cui al Decreto 1999/2017.

A seguito di tali conclusioni Alfa procede ad atto formale di identificazione delle classi avviate.

La richiesta di Quote può essere inoltrata entro il 30/06/2019.

5.5 VERIFICA E ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA

ALFA, dopo aver verificato la richiesta del Soggetto Attuatore⁶, comunica via pec l'accettazione o il diniego delle Quote. Nel caso di accettazione definisce per ognuna:

- ID quota;
- la configurazione dei servizi approvati e il relativo monte orario;
- l'importo totale delle Quote assegnate.

Per la competenza delle comunicazioni a livello di gestione corso, in caso di forme di aggregazione organizzative si fa riferimento alla sede accreditata indicata nel Modello 5.

L'avvio del percorso avviene di norma solo dopo l'accettazione della richiesta delle quote a persona.

5.6 ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELL'ATTIVITÀ

A seguito del ricevimento della comunicazione di accettazione delle Quote e prima dell'avvio delle attività il Soggetto attuatore è tenuto a seguire gli adempimenti previsti dal Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione (approvato con decreto n. 5117/2016), laddove compatibili, effettuandoli tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento.

In particolare, in merito alla strutturazione dei registri si specifica che gli allievi dei percorsi IeFP in Sistema Duale inseriti in classi ordinamentali devono essere inseriti nel registro del percorso ordinamentale e deve essere specificato all'interno dello stesso che si tratta di allievi inseriti in percorsi del Sistema Duale.

6

Nel registro deve risultare la dicitura “in azienda” durante le ore di formazione in cui gli allievi in duale sono in modalità di formazione in ambiente lavorativo.

Si specifica che, contestualmente alla presentazione dei documenti relativi agli adempimenti preliminari, devono essere inviati anche:

- i piani personalizzati, al fine di facilitare i controlli in loco;
- la eventuale richiesta di autorizzazione di delega di parte delle attività di cui al paragrafo 5.7;
- Elenco allievi gruppo classe aggiornato con quota/e autorizzata/e;

5.7 DELEGA

La delega di parte delle attività di docenza è possibile alle seguenti condizioni:

1. che si tratti di apporti integrativi e specialistici di cui i beneficiari non dispongono in maniera diretta;
2. che la prestazione abbia carattere di occasionalità o di comprovata urgenza.

Le ore delegabili per ciascuna attività non devono in ogni caso essere superiori al 30% delle ore totali di corso.

La delega di parte delle attività è possibile tramite richiesta di autorizzazione da inviare tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all’ambito territoriale di riferimento prima dell’avvio delle attività o entro il 70% della durata dell’attività (ore totali di corso).

Tale documento deve contenere:

- adeguata motivazione;
- denominazione del soggetto delegato;
- ammontare delle ore delegate sul totale delle ore previste.

5.8 AVVIO ATTIVITÀ

I Soggetti attuatori devono dare avvio al percorso, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di accettazione della richiesta da parte di ALFA, seguendo le procedure, laddove compatibili, previste dalle Disposizioni attuative per i percorsi di IeFP (Decreto n. 1999/2018) e dai Manuali di gestione e rendicontazione regionali (decreto n. 5117/2016), inviando la relativa documentazione tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all’ambito territoriale di riferimento.

L’avvio delle attività non deve essere precedente alla data d’inizio dell’anno scolastico e il termine ultimo per l’avvio dei gruppi classe è fissato al paragrafo 5.4.

Il Soggetto attuatore ha, altresì l'obbligo di dare immediata comunicazione ad ALFA di eventuali variazioni riguardo le condizioni e i requisiti che hanno costituito la base per la definizione dell'importo totale delle Quote assegnate.

In caso si attivi la modalità alternanza rafforzata si ricorda che è necessario sottoscrivere la convenzione Tirocinio relativa ai percorsi in cui l'allievo è inserito, a tale scopo è possibile utilizzare la convenzione stage (tirocinio curricolare) di cui all'Allegato 26 del Manuale di gestione e rendicontazione regionale approvato con decreto n. 5117/2016.

Per gli apprendisti è necessario fare riferimento, invece, a quanto previsto dalla normativa nazionale di riferimento di cui all'Allegato 1 D.M. del 12 ottobre 2015 - Schema di protocollo tra il datore di lavoro e istituzione formativa.

5.8.1 Ritiri, passaggi e subentri nelle quote

A) Passaggio di modalità – da alternanza rafforzata ad apprendistato

Se durante il percorso di alternanza rafforzata si attiva per un giovane un contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 Dlgs 81/2015, l'ente deve inviare tramite pec ulteriore domanda di finanziamento ad ALFA contenente specifica rimodulazione di tutti i servizi a sostituzione della domanda iniziale. In tal caso la modalità di finanziamento passa a sportello, e l'intera quota non concorre alla saturazione del massimale, se assegnato.

A seguito di tale richiesta la modalità di attuazione dell'offerta formativa passa d'ufficio dall'alternanza rafforzata all'apprendistato, con relativa dimissione della quota a persona.

L'intera formazione, compresa quella in ambiente lavorativo, svolta fino a quel momento dall'allievo è riconosciuta e, nella rimodulazione del piano formativo dell'allievo, concorre al calcolo del monte ore del periodo formativo così come stabilito dalla D.G.R. n. 608/2018 e riportato al paragrafo 4.2 del presente Avviso.

B) Passaggio di modalità – da apprendistato ad alternanza rafforzata

In caso di interruzione del contratto di apprendistato è garantita la prosecuzione del percorso formativo ed è dunque possibile il passaggio al percorso di alternanza rafforzata a fronte del relativo adeguamento del piano personalizzato.

Nel nuovo piano personalizzato, che deve sempre garantire il monte ore ordinamentale di 990, è dunque riconosciuta tutta la formazione (interna ed esterna) fruita durante l'apprendistato. Tale monte ore, nell'autonomia dell'organismo formativo, è riconosciuto da parte del consiglio docenti che lo allocherà tra gli assi e le modalità di formazione di cui alla D.G.R. n. 775/2017 e DD n. 1999/2018.

Resta sempre inteso che:

- Se inseriti in classi ordinamentali dei percorsi triennali IeFP non sono riconosciute nel valore della Quota le ore di formazione di gruppo;

- I servizi di presa in carico e orientamento sono riconosciuti solo una volta per allievo.

d) Ritiro

Il ritiro volontario dello studente nel corso dell'anno deve essere comunicato dal genitore/tutore all'Organismo Formativo, o dallo studente stesso se maggiorenne, che provvede a comunicarlo formalmente entro 5 giorni lavorativi ad ALFA.

e) Subentro

Il Soggetto attuatore può inoltrare ad ALFA la richiesta di Quota di un nuovo allievo in possesso dei requisiti definiti nel presente Avviso, anche in quota parte, previa valutazione dei crediti formativi posto che non sia stato superato, di norma, il 50% delle ore corso, come specificatamente previsto dalle Disposizioni Attuative di cui al Decreto 1999/2018 .

La parte di quota non utilizzata viene comunque riferita al Soggetto Attuatore. I subentri sono dunque gestiti come richieste di nuove quote di cui al paragrafo 5.4 a cui allegare la comunicazione, da inviare tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento, relativa al ritiro/subentro deve contenere:

- le ore frequentate su totale previsto dell'allievo ritirato;
- l'eventuale quota residua;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 che non sia stato superato il 50% delle ore corso al momento del subentro (non previsto per il III anno);
- in caso di ritiro, dichiarazione di dimissione da parte dell'allievo o di genitore in caso di allievo minorenni;
- i dati relativi all'eventuale contratto di apprendistato (inizio, fine e durata complessiva).

5.9 VARIAZIONI AL CALENDARIO DEI SERVIZI

Il Soggetto attuatore, oltre agli adempimenti previsti dal manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione approvato con decreto n. 5117/2016, ha l'obbligo di informare in tempo utile gli allievi e le famiglie o i tutori legali di ogni variazione al calendario, rendendola pubblica tramite affissione alla bacheca dell'Organismo medesimo ed eventuale pubblicazione sul proprio sito internet o dandone comunicazione tempestiva al giovane aderente al progetto.

5.10 EROGAZIONE PERIODICA E RENDICONTAZIONE

L'erogazione del contributo, riconosciuto per le attività realizzate, è relativa ai servizi contenuti nella formale assegnazione di cui al paragrafo 5.5 e viene effettuata, per i servizi a processo, ogni tre mesi dalla data di avvio del corso (fino al saldo), mentre per i servizi a risultato sulla base dell'attivazione del contratto di lavoro e del suo mantenimento fino al conseguimento della qualifica o del diploma o almeno fino al termine dell'annualità formativa.

L'erogazione del contributo viene effettuata a fronte della presentazione tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento da parte dell'Organismo Formativo della seguente documentazione ai fini della rendicontazione delle spese.

Tale domanda di rimborso redatta in base al Modello 6 allegato al presente atto comprende:

- Relazione sintetica contenente la descrizione delle attività svolte (anche sulla base dell'Allegato 33 del citato Manuale di gestione e rendicontazione)
- Importi relativi alle ore effettivamente fruite dai diversi destinatari (con riferimento ai diversi ID Quota); l'ultima domanda di rimborso (saldo) contiene inoltre l'evidenza delle eventuali ore di assenza effettuate dall'allievo;
- Dichiarazione che i servizi erogati sono stati conformi agli standard prestabiliti;
- Copia della Documentazione attestante le presenze come previsto dalle Linee Guida e dai manuali di gestione e rendicontazione regionali (registro delle presenze, registro delle presenze in tirocinio, ecc).
- estremi del contratto di Apprendistato ai sensi dell'art. 43 del Dlgs 81/2015 per la liquidazione del Servizio di Accompagnamento al lavoro.

A seguito della ricezione della domanda di rimborso ALFA provvede alla successiva erogazione previa verifica, eventualmente anche in loco, della regolarità e completezza della documentazione, della regolarità del servizio erogato, della rispondenza agli standard previsti.

Le domande di rimborso comprendono la seguente documentazione relativa ai servizi erogati, da tenere agli atti a cura del Soggetto Attuatore.

Per i servizi di formazione:

- Il registro giornaliero delle presenze di gruppo e individuale
- Calendario del corso.

Per gli altri Servizi riconosciuti a processo:

- *Timesheet* (Modello 7): compilato con i dati relativi all'ID Quota, alle ore fruite dal destinatario e con una descrizione in forma sintetica del servizio erogato.

Per il servizio di accompagnamento al lavoro:

- Lettera di assunzione;
- Documentazione amministrativa relativa al contratto di apprendistato attivato.

5.11 MONITORAGGIO E CONTROLLO

È facoltà dei preposti organi di controllo dello Stato, della Regione e di ALFA di effettuare visite, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività.

Il soggetto attuatore del corso ha l'obbligo di mettere a disposizione dei suddetti organi la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività finanziata.

Periodicamente, in linea con i tempi di rimborso, ALFA produce analisi sull'utilizzo delle quote e sull'andamento dei massimali degli operatori, fornendo, inoltre, tutte le informazioni e statistiche utili per la valutazione dei percorsi del Sistema Duale.

Può inoltre essere prevista un'azione specifica di monitoraggio e di valutazione delle attività realizzate, con particolare attenzione alla misurazione dei risultati ottenuti a favore degli studenti. Gli organismi formativi devono, eventualmente, fornire collaborazione specifica.

È motivo di revoca delle attività il non consentire le verifiche, il non mettere a disposizione la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività formativa, sia per verifiche in loco, sia per verifiche d'ufficio, e il mancato riscontro alle richieste degli enti preposti.

Regione Liguria, per il tramite di Liguria Digitale, mette a disposizione di ALFA e dei soggetti attuatori l'applicativo informatico necessario alla gestione informatizzata del sistema duale e ai collegamenti utili con i sistemi informativi del lavoro e della formazione e con l'anagrafe degli studenti.

Ai fini del monitoraggio del diritto/dovere all'istruzione e formazione, della gestione degli esami di qualifica e di diploma e del rilascio dei titoli di studio IeFP, è necessario che, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, i dati concernenti gli allievi/lavoratori del sistema duale confluiscono sul SIDDIF sia attraverso gli strumenti informativi messi a disposizione che, nelle more dell'entrata a regime di questi ultimi, attraverso comunicazioni apposite.

6 CERTIFICAZIONE FINALE

Le certificazioni finali conseguibili nei percorsi IeFP nel sistema duale di Regione Liguria sono:

- Attestazione di Qualifica di IeFP;
- Diploma Professionale di Tecnico di quarto anno;
- Attestato delle competenze acquisite o certificazione di frequenza nel caso di non superamento della prova d'esame.

6.1 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono disciplinate dalle vigenti disposizioni contenute nel Decreto del Dirigente 2 maggio 2016 n. 1954 ad oggetto: "Disciplina degli esami di qualifica triennale di IeFP e diploma di IV anno per gli organismi formativi accreditati e di qualifica di IeFP per gli Istituti professionali che svolgono percorsi in sussidiarietà integrativa. Revisione decreto" e dal decreto 1522 del 03/06/2015 "Indicazioni metodologiche e disposizioni di dettaglio nell'ambito della sperimentazione della disciplina regionale dell'apprendistato per la qualifica e per il diploma"

In linea con quanto previsto dalla D.G.R. 608/2018 agli allievi in apprendistato è garantita la possibilità di svolgere le prove d'esame anche in sessioni suppletive, i cui dettagli operativi sono da definire in successivi provvedimenti attuativi.

7 CONDIZIONE DI TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale e ALFA vengano in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Nella realizzazione del progetto il soggetto attuatore, nonché i collaboratori utilizzati, dovranno garantire la riservatezza dei dati rilevati, che rimangono di esclusivo uso di ALFA ai sensi della normativa sopra richiamata.

I dati conferiti nell'ambito dell'attuazione delle operazioni saranno trattati e contenuti in banche dati allo scopo di consentire la gestione elettronica del procedimento amministrativo. Il contenuto di tali banche dati sarà inoltre utilizzato dall'Amministrazione per effettuare ricerche anonime di tipo statistico e per creare indirizzari. Gli estratti dei dati saranno comunicati a enti e soggetti coinvolti nella gestione del Fondo Sociale Europeo (Unione Europea, Repubblica italiana) nonché ai soggetti con i quali l'amministrazione ha attivato convenzioni per attività di servizi informatici e saranno parzialmente diffusi al pubblico.

Ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 2016/679 Il titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente Avviso è **ALFA**, con qualifica di titolare e legale rappresentante, alla quale è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti riconosciuti dalla normativa sopra richiamata.

Il titolare del trattamento metterà in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento.

Ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013, i soggetti finanziati saranno inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato sul sito della Regione a norma dell'art. 115, par. 2, e da Allegato XII di detto Regolamento.

Ai sensi dell'art. 125 paragrafo 4 lettera c) del Reg. (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

8 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

L'eventuale promozione dell'azione formativa deve avvenire tramite pubblicizzazione validata da ALFA.

9 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente documento, si fa riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti e richiamate.

ALFA e Regione Liguria si riservano, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell'emanazione di normative comunitarie e/o statali e/o regionali o più in generale per una migliore erogazione del servizio all'utenza.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di ALFA - www.alfaliguria.it

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una mail a:

programmazioneiefp@alfaliguria.it

ALLEGATI

MODELLO 1– Richiesta di partecipazione all’ Avviso	2
MODELLO 2 Atto di Adesione.....	4
MODELLO 3 –COMUNICAZIONE PARTENZA ANTICIPATA.....	9
MODELLO 4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE DELL’ ALLIEVO	12
MODELLO 5 - DOMANDA DI FINANZIAMENTO	14
MODELLO 6 - DOMANDA DI RIMBORSO.....	17
MODELLO 7 - TIMESHEET SERVIZI EROGATI.....	19
INFORMATIVA RESA AL SOGGETTO BENEFICIARIO AI SENSI DELL’ ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.....	21



MODELLO 1- Richiesta di partecipazione all'Avviso

Spett.le
ALFA
Agenzia regionale per il lavoro, la
formazione e l'accREDITAMENTO
Via Cesarea 1 - 16121 Genova
avisopubblico.ge@pec.alfaliguria.it

Oggetto: Richiesta di partecipazione all'Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in attuazione della dGR n. 608/2018 - Anno formativo 2018/2019 - DECRETO N. _____ DEL _____.

Il/la _____ sottoscritto/a

(Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a _____ a _____ (Comune) _____ (_Prov._)

il _____ (Data) _____

residente a _____ (Comune) _____ (_Prov._) (_CAP_)

in _____ (Indirizzo) _____

Codice Fiscale _____ Documento d'identità N.

_____ rilasciato da _____ con data di scadenza _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000 e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000),

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente:

Denominazione _____ **e** _____ **ragione**
Sociale _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Sede legale:

Comune _____ Prov. _____

CAP _____

Indirizzo _____ N. civico

Telefono _____ Fax _____

E-mail _____ Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)

(*compilare se pertinente*) ed in qualità di soggetto capofila del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo composto dai seguenti soggetti:

1 - _____

2 - _____

3 - _____

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in attuazione della dGR n. 608/2018 - Anno formativo 2018/2019 - DECRETO N. _____ DEL _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso pubblico sopra menzionato e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente ed integralmente;
- di essere accreditato per la macrotipologia A ai sensi della d.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 e atti conseguenti ;

oppure

di aver presentato domanda di accreditamento per la macrotipologia A in data _____.

Il sottoscritto, autorizza ALFA al trattamento dei dati personali indicati per le finalità di cui al bando/avviso pubblico in oggetto e dichiara di essere informato, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento Europeo (UE)2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, che tali dati saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data e luogo

Timbro e firma leggibile per esteso

Allegare informativa privacy e copia del documento d'identità in corso di validità e debitamente firmata



MODELLO 2 Atto di Adesione

Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in attuazione della dGR n. 608/2018 - Anno formativo 2018/2019

Prot. N. _____

ATTO DI ADESIONE

Il/La sottoscritto/a, _____ nato/a a _____, il _____ Codice. Fiscale _____

legale rappresentante dell'ente/impresa _____ (di seguito "beneficiario")
in qualità di:

soggetto singolo

capofila del raggruppamento già costituito composto da

con sede legale in _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

PRESO ATTO

- che il suddetto beneficiario intende aderire all' Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in attuazione della dGR n. 608/2018 - Anno formativo 2018/2019
- che con tale Avviso è previsto per il suddetto beneficiario:
 - a) di poter partecipare all'utilizzo delle risorse a sportello (*indicare le casistiche applicabili*):

<input type="checkbox"/>	Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP
<input type="checkbox"/>	Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP
<input type="checkbox"/>	Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.1 delle linee guida)
<input type="checkbox"/>	Annualità successive dei percorsi di I anno Duale avviati nell'a.f. 2017/2018
<input type="checkbox"/>	Percorsi di III anno a completamento dei percorsi finanziati in Garanzia Giovani fino alla seconda annualità
<input type="checkbox"/>	Percorsi di I anno di IeFP per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale (ordinaria e sussidiaria) nell'ambito territoriale di riferimento

- b) un massimale operatore per un importo pari a euro _____ riferito ai Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata utilizzabile attraverso l'esecuzione delle quote a persona nel rispetto delle prescrizioni, delle condizioni e delle modalità contenute nell'Avviso pubblico di riferimento; **(da eliminare nei casi non previsti)**
- che la gestione e la realizzazione delle attività devono svolgersi secondo le vigenti norme dell'Unione europea, nazionali e regionali, e in particolare quelle richiamate nell' Avviso pubblico sopra menzionato;

ai fini della corretta attuazione e applicazione del presente "Atto di adesione", del regolare svolgimento e di una corretta attuazione delle attività previste, nonché ai fini di una corretta determinazione ed erogazione dei contributi pubblici necessari alla realizzazione dell'attività stessa

DICHIARA

- a. di conoscere ed accettare le vigenti disposizioni normative in particolare le disposizioni richiamate nell' Avviso pubblico sopra menzionato; che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva e oggettiva, rispetto a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di contributo, e di impegnarsi, in caso di modifica, all'immediata comunicazione ritrasmettendo i dovuti atti sostitutivi;
- a. che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione da parte del beneficiario e dei suoi rappresentanti;
- b. di non aver percepito e di non percepire contributi o altri finanziamenti pubblici a copertura degli stessi costi previsti per la realizzazione dell' attività approvata;
- c. di non trovarsi, se soggetto privato, in alcuna condizione che precluda l'accesso a contributi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia;

SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A

- d. rispettare le vigenti disposizioni normative e in particolare le disposizioni richiamate nell' Avviso pubblico indicato in premessa, ad adeguarsi ad esse e a quelle che dovessero essere eventualmente emanate successivamente alla data di sottoscrizione del presente "Atto di adesione";
- e. osservare quanto contenuto nel presente "Atto di adesione";
- f. avviare e concludere le attività entro i termini e con le modalità prescritte dall' Avviso pubblico indicato in premessa, comunicando tempestivamente a ALFA l'avvio e il termine delle attività e producendo tutta la documentazione prevista;
- g. realizzare le attività conformemente a quanto previsto e eventualmente autorizzato;
- h. gestire in proprio l'attività eventualmente autorizzata, fatto salvo quanto richiesto e autorizzato sulla base della normativa di riferimento, e i rapporti conseguenti la sottoscrizione del presente "Atto di adesione" che non potranno, in alcun caso, costituire oggetto di cessione;
- i. dare idonea e tempestiva pubblicità alle attività previste, dando evidenza, in ogni comunicazione, della fonte di finanziamento del contributo concesso secondo quanto indicato nelle disposizioni regionali;
- j. mantenere ALFA del tutto estranea/o ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e/o dai partners e indenne da qualunque pretesa al riguardo;
- k. garantire e documentare idonee e trasparenti modalità di acquisto di beni e servizi, così come previsto nelle disposizioni regionali;

- l.* garantire la corretta applicazione della normativa in materia di rapporti di lavoro dipendente, autonomo e parasubordinato:
- in generale nei confronti del personale operante presso il beneficiario, applicando al personale con rapporto di lavoro subordinato i contratti collettivi di categoria, stipulando le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL, e quant'altro per specifici casi), assicurando la solvenza di ogni obbligazione accessoria, anche a carattere fiscale, a propria esclusiva cura e responsabilità, rispettando le disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e ottemperando alle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - in particolare nei confronti del personale a vario titolo utilizzato nell'attività, per il quale deve essere inoltre assicurata la corretta gestione ad ogni livello, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di incompatibilità, di cumulo di impieghi e di incarichi a pubblici dipendenti;
- m.* sollevando in ogni caso ALFA da ogni domanda, ragione e/o pretesa comunque derivanti dalla non corretta instaurazione, gestione e cessazione di detti rapporti ai quali ALFA rimane, pertanto, totalmente estraneo/a;
- n.* stipulare le assicurazioni obbligatorie in conformità alle pertinenti disposizioni legislative e/o regolamentari, espressamente esonerando ALFA da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipulazione delle assicurazioni medesime.
- o.* L'Attuatore si obbliga a stipulare idonee assicurazioni volte a coprire le conseguenze di eventuali eventi dannosi che nell'attività in oggetto e/o in occasione della stessa possono arrecare agli utenti, al personale e a terzi, altresì manlevando espressamente ALFA da ogni domanda e/o pretesa che a detto titolo possa essere fatta valere dagli interessati. L'Attuatore, inoltre, si obbliga al pagamento dei premi previsti dai singoli contratti nei termini ivi stabiliti, conservando la prova degli effettuati pagamenti, unitamente all'originale dei contratti stipulati, presso la sede sociale, esibendoli a semplice richiesta del competente Ufficio di ALFA senz'uopo di preavviso.
- p.* rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale, di sicurezza e relativa alla privacy e al trattamento dei dati in relazione ai partecipanti impegnati nelle iniziative previste dall'attività;
- q.* nominare e comunicare ad ALFA il nominativo del proprio referente dell'attività;
- r.* rispettare la tempistica di presentazione delle domande di rimborso;
- s.* provvedere alla rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'attività nei tempi previsti e provvedere a presentare a ALFA entro e non oltre il termine di 90 giorni dalla conclusione delle attività il rendiconto finale delle spese e una relazione sulle attività realizzate che dia conto dei risultati conseguiti in funzione degli obiettivi previsti.
- t.* istituire e mantenere una contabilità separata dell'attività per la quale viene concesso il contributo o comunque, se a ciò impossibilitato, adottare una codificazione contabile adeguata;
- u.* conservare in originale tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'attività, predisponendo il relativo dossier da conservare secondo le modalità e per il periodo indicati nelle disposizioni regionali;
- v.* rendere disponibile tale documentazione per i controlli che saranno effettuati, direttamente o per tramite di terzi a ciò incaricati, da ALFA e per i controlli che potranno essere effettuati dall'Autorità di Audit, dall'Amministrazione statale, da altri enti, organismi o soggetti a ciò legittimati e consentire l'effettuazione, in qualsiasi momento, di verifiche volte ad accertare la corretta realizzazione dell'attività, nonché dei correlati aspetti finanziari, amministrativi, contabili e gestionali, assicurando la propria piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di propria competenza, consapevole che ogni ostacolo o irregolarità frapposti all'esercizio del controllo può costituire elemento sufficiente per la revoca, totale o parziale, del contributo, con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate;
- w.* rimborsare, risarcire e in ogni caso tenere indenne ALFA da ogni azione, pretesa o richiesta sia amministrativa, sia giudiziaria conseguente alla realizzazione dell'attività medesima e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse alla sua attuazione;

- x. restituire le somme rivelatesi, a seguito di un controllo *in itinere* o in sede di rendiconto finale o ex post o sulla base di elementi acquisiti da altre Autorità competenti per il controllo a livello regionale, nazionale ecc, non dovute totalmente o parzialmente, per carenza di presupposti formali o sostanziali, maggiorate degli interessi previsti come per legge;
- y. comunicare i dati finanziari, fisici e procedurali e tutte le altre informazioni e dati richiesti da ALFA relativamente all'attività e alla sua realizzazione, al fine di assicurare il monitoraggio quali/quantitativo secondo i criteri concordati e i principi rilevati dalla normativa, consapevole che il mancato rilascio da parte del beneficiario di dette informazioni e di detti dati può comportare il mancato riconoscimento delle spese sostenute oltre la data stabilita per il relativo invio;

ACCETTA

1. quanto previsto in merito alle disponibilità finanziarie dedicate alle azioni previste dall'Avviso approvato con Decreto n. _____ e definite all'interno della DGR 608/2018, in particolare per ciò che concerne:
 - a) l'immediata disponibilità finanziaria di tutti i percorsi e azioni finanziabili nell'anno formativo 2018/19, ad esclusione dei Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP e ai Percorsi antidispersione;
 - b) la futura assegnazione finanziaria sulla base del decreto direttoriale MLPS n. 2/2018 e con il D.M. n. 23/2018 nel rispetto delle percentuali previste;
1. che, per quanto riguarda le azioni di cui al punto 1 b), le eventuali richieste di quota avanzata potranno essere autorizzate solo per l'inserimento dell'allievo all'interno dei percorsi previsti; l'autorizzazione e l'erogazione del finanziamento pubblico sono subordinate al trasferimento sopra detto da parte del Ministero a Regione Liguria e ad ALFA e all'avverarsi delle condizioni previste. In questo caso accetta di essere disponibile ad avviare le procedure riguardanti le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, manlevando al riguardo ALFA ;
2. che il finanziamento concesso, a seguito di specifica autorizzazione ad opera degli Uffici di ALFA, costituisce limite massimo di spesa e potrà essere oggetto di riduzione a seguito delle verifiche delle spese sostenute e/o delle azioni svolte;
3. che l'erogazione del contributo avverrà secondo quanto previsto nell'Avviso pubblico;
4. che il mancato rispetto degli adempimenti previsti dalle disposizioni regionali e nell'Avviso pubblico potrà comportare la riduzione del contributo concesso;
 - che, in caso di mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi previsti, pur in presenza di una realizzazione completa dell'attività, il contributo potrà essere soggetto a riduzioni parziali in funzione del mancato raggiungimento del risultato atteso;
 - che in caso di parziale realizzazione attività, il contributo è soggetto a riduzioni di importo pari al costo previsto per le azioni non realizzate, cui si aggiunge la possibilità di riduzioni parziali in funzione del mancato raggiungimento del risultato atteso, fino alla revoca totale del contributo concesso nel caso in cui nessuno degli obiettivi previsti venga raggiunto;
5. che i materiali prodotti nell'ambito delle attività previste siano di proprietà di ALFA che si riserva il diritto di riusarli e/o diffonderli;
6. che ogni controversia, avente ad oggetto l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del presente "Atto di adesione" e le eventuali domande e/o ragioni e/o pretese anche risarcitorie, aventi comunque titolo nel presente atto, che debbano essere proposte davanti al Giudice Ordinario, sia demandata in via esclusiva al Foro di Genova;

PRENDE ATTO

- che in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente “Atto di adesione”, da quelli previsti dall’ Avviso pubblico indicato in premessa e dalla vigente normativa dell’Unione europea, nazionale e regionale, ALFA diffiderà il beneficiario affinché provveda, entro un termine prefissato, all’eliminazione delle irregolarità contestate; decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida senza che il beneficiario abbia provveduto, si procederà alla revoca del contributo, avviando le necessarie azioni per l’immediato recupero di quanto eventualmente erogato, maggiorato degli interessi dovuti come per legge, per il periodo di disponibilità delle somme da parte del beneficiario;
- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente “Atto di adesione”, si fa riferimento alla vigente normativa dell’Unione europea, nazionale e regionale.

Il sottoscritto, per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente “Atto di adesione” e/o che comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, ELEGGE DOMICILIO presso la sede legale sopra indicata; le variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate a ALFA a mezzo PEC, non saranno opponibili anche se diversamente conosciute.

Il sottoscritto autorizza l’utilizzo dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Fatta salva la validità di quanto già dichiarato in sede di domanda o in momenti successivi, il presente “Atto di adesione” esplica i suoi effetti dalla data di sottoscrizione del medesimo, fino alla conclusione di tutte le attività oggetto di contributo e di tutti i procedimenti amministrativi connessi, anche successivi alla conclusione dell’ attività.

Con l’apposizione della firma sul presente “Atto di adesione” il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

Lì..... data

firma – timbro



MODELLO 3 –COMUNICAZIONE PARTENZA ANTICIPATA

COMUNICAZIONE PARTENZA ANTICIPATA RISPETTO ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI ADESIONE

Il sottoscritto..... nato a il.....
residente in

Via....., in qualità di..... (Legale
Rappresentante/Procuratore)

[] dell'organismo formativo _____

[] dell'azienda _____

[] altro (specificare _____)

con Sede Legale in

P.IVA/CF.....

PREMESSO

- che nell'ambito dell' avviso pubblico Avviso pubblico per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in attuazione della dGR n. 608/2018 - Anno formativo 2018/2019 approvato con Decreto _____
- il soggetto rappresentato sta provvedendo a sottoscrivere l'atto di adesione;
- che è interesse del soggetto rappresentato procedere con le iscrizioni, le sottoscrizioni dei Piani personalizzati e le relative domande di finanziamento per avviare sollecitamente la relativa attività a partire dal..... in quanto
- che il soggetto rappresentato è consapevole che la certezza di ottenere il finanziamento pubblico per l'attività relativa alla presente è subordinata alla sottoscrizione dell'atto di adesione, all'avverarsi delle condizioni previste nell'atto di adesione medesimo, nonché all'autorizzazione della richiesta delle quote ad opera di ALFA;
- che il soggetto rappresentato si dichiara disponibile ad avviare le procedure riguardanti le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità manlevando al riguardo ALFA ;

- che il soggetto rappresentato intende espressamente garantire che lo svolgimento dei percorsi avverrà :
 - con le modalità previste nell'ambito dell' avviso pubblico sopra citato;
 - nell'osservanza delle prescrizioni normative vigenti con particolare riguardo al corretto utilizzo dei finanziamenti, al controllo sulle attività espletate, all'idoneità delle strutture e delle attrezzature impiegate, nonché al rispetto degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria, della normativa antinfortunistica, previdenziale e assicurativa, comunque applicabile;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, IL SOGGETTO RAPPRESENTATO COMUNICA LA
PARTENZA ANTICIPATA DELL'ATTIVITA' RISPETTO ALLA SOTTOSCRIZIONE
DELL'ATTO DI ADESIONE**

Il sottoscritto Legale Rappresentante/procuratore le cui generalità sono sopra specificate e cui confermate, ai sensi degli artt. 46/47 del DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dalla Legge in caso di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici conseguiti in base alle stesse,

DICHIARA

1. di assumere ogni onere conseguente all'eventuale mancato finanziamento da parte dell'amministrazione;
2. che nei propri confronti non sussiste alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 Legge 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni - DPR 03/06/98 n. 252 e di non essere a conoscenza che nei confronti dell'azienda che rappresenta sussista alcun procedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della legge 575/1965 e s.m.i.;
3. che le strutture immobiliari con sede in.....destinate alla realizzazione del corso/attività di cui all'oggetto, sono pienamente e esclusivamente disponibili, per tutta la durata delle attività medesime;
4. che i locali adibiti alle attività risultano adeguati alle vigenti norme in materia di antinfortunistica, di igiene, di tutela ambientale, di tutela della salute negli ambienti di lavoro, prevenzione incendi;
5. che le attrezzature, gli apparati, i macchinari sia in proprietà che in godimento, come analiticamente indicati e distinti nell'Operazione approvata dall'Amministrazione risultano conformi alle vigenti norme di antinfortunistica e che le stesse sono disponibili per tutta la durata dell'attività formativa;

6. che i contratti di affitto locali contenenti la descrizione dei locali, il valore, la durata del contratto, il canone:

- esistono agli atti del soggetto rappresentato;
- verranno inviati all'Amministrazione unitamente alla richiesta di vidimazione dei registri, *limitatamente alle Amministrazioni che decidono di accertare l'esistenza di tali documenti in via diretta*

7. che i relativi contratti di noleggio attrezzature (o leasing) contenenti la descrizione dell'attrezzatura, il valore, la durata del contratto, il canone:

- esistono agli atti del soggetto rappresentato
- verranno inviati, su richiesta, all'Amministrazione unitamente alla richiesta di vidimazione dei registri, *limitatamente alle Amministrazioni che decidono di accertare l'esistenza di tali documenti in via diretta*

8. che tutti i partecipanti non sono impegnati in attività produttiva durante il ciclo formativo.

Data.....

Il Dichiarante
(Firma del legale rappresentante)

ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA, NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DICHIARANTE.

dichiarazioni in base agli art. 496 del Codice penale e art.76 del d.P.R. 445 del 28/12/2000, nonché della decadenza dei benefici conseguiti in base alle stesse,

DICHIARA CHE IL PROPRIO FIGLIO/A

è

Maschio <input type="checkbox"/>	Femmina <input type="checkbox"/>
----------------------------------	----------------------------------

ha la cittadinanza (barrare quella d'interesse):

1	Italiana	<input type="checkbox"/>
2	Altri paesi UE	<input type="checkbox"/>
3	Paesi non UE del Mediterraneo	<input type="checkbox"/>
4	Paesi europei non UE	<input type="checkbox"/>
5	Altri paesi africani	<input type="checkbox"/>
6	Altri paesi asiatici	<input type="checkbox"/>
7	America	<input type="checkbox"/>
8	Oceania	<input type="checkbox"/>

risiede in Via/Piazza.....n°
C.A.P. Località Prov.
Tel. Abitazione/..... Telefono cellulare...../.....
e-mail

(Nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio)

ha il domicilio in Via/Piazza
C.A.P. Località Prov.
Tel. Abitazione/.....

è in possesso del titolo di studio
conseguito/a presso l'Organismo Formativo/ Istituto Professionale di Stato/ Scuola secondaria di I grado..... in data con la votazione di.....

DICHIARA INFINE

che la frequenza al percorso resta condizionata all'esito della visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro (D.lgs. 81/2008, art. 41, c.2a);

Allega infine la dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali (D.Lgs. N. 196 del 30 numero 2003 e dell'art. 37 del Regolamento (CE) 1828/2006) e il documento d'identità in corso di validità.

Data,.....

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(Allegare informativa privacy)



MODELLO 5 - DOMANDA DI FINANZIAMENTO
(in caso di forme di aggregazione organizzative da compilare da parte di ogni OF)

Bollo come da normativa
vigente
(€ 16,00)

Imposta di bollo assolta sull'originale in possesso dell'emittente ,
come da numero identificativo della marca n. _____, data

Spett.le
**ALFA - Agenzia Regionale per il Lavoro,
la Formazione e l'Accreditamento**
SERVIZIO FORMAZIONE
PROFESSIONALE
Via Cesarea,14 16121 Genova

Il/la sottoscritto/a _____ nata a _____
_____ il _____ residente
a _____ indirizzo _____

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente/ capofila dell' ATS – ATI:

indirizzo sede legale: _____
Codice Fiscale _____ Partita
IVA _____
Telefono _____ Fax _____ Email _____

–
AMBITO TERRITORIALE _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarò punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del
succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle
dichiarazione rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione veritiera
(art. 75 D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità,

CHIEDE

di ricevere le quote a persona secondo lo schema di seguito riportato:

N	Percorso*	Cognome e nome	C.F	M/F	Data nascita/età all'iscrizione	Titolo studio ingresso	Figura Professionale**	Gruppo classe***	Già presente nel sistema duale SI /NO negli a.f. precedenti	Durata contratto apprendistato (complessiva e dal .. al..)	Importo Quote dei Servizi previsti dal Piano Personalizzato				TOTALE IMPORTO QUOTE ALLIEVO
											Servizio di presa in carico e orientamento		Servizio di Formazione (non previsto per inserimenti in percorsi ordinari)	Servizio di Accompagnamento al lavoro (solo in modalità di apprendistato)	
											Presa in carico colloquio consulenza orientativa	Orientamento specialistico			
1														
2														
...															

*Percorsi di IV anno nel Sistema Duale in Alternanza rafforzata/ Percorsi di I anno di IeFP nel Sistema Duale per figure di qualifica non previste dalla programmazione regionale/ Percorsi triennali in alternanza rafforzata collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP/ Percorsi formativi finalizzati al contrasto della dispersione scolastica/ Apprendistato di I livello ai sensi dell'art. 43 Dlgs 81/2015/Percorsi per altri beneficiari finalizzati a garantire il proseguimento dei percorsi lungo la filiera professionalizzante

** Indicare specifico indirizzo della figura professionale in caso di multi indirizzo

***Indicare il gruppo classe di appartenenza specificando: eventuale Codice del Corso,eventuale capofila/partner con cui si effettua accordo organizzativo-gestionale (AO) del corso

DICHIARA

- di aver sottoscritto *l'atto di adesione/ partenza anticipata* come stabilito dall' Avviso di riferimento, quindi di accettare senza riserve le condizioni stabilite da Regione ed ALFA per l'erogazione dei servizi formativi
- di aver preso in carico gli allievi nella tabella sopra riportata
- aver accertato le generalità degli allievi sopra indicati
- di aver acquisito dagli stessi la documentazione attestante il possesso dei requisiti;
- di aver verificato il possesso dei requisiti previsti;
- di aver concordato e sottoscritto con gli stessi un Piano Personalizzato;
- di avere disponibilità di docenti/formatori e di altre figure o funzioni con adeguati livelli di professionalità a garanzia del presidio delle aree formative, tutoraggio, orientamento, accertamento dei crediti formativi, certificazione delle competenze e supporto alla disabilità coerenti con quanto previsto nei principi e nei criteri metodologici definiti dalla DGR 1999/2018;
- che l'inserimento nel gruppo classe rispetta la capienza prevista dalla normativa vigente e dall'accREDITAMENTO;
- di impegnarsi a inviare l'elenco del gruppo classe aggiornato ai competenti uffici ALFA ad ogni autorizzazione di quota (da inserire in testo avviso)

Luogo _____ Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante

(Allegare informativa privacy e copia del documento d'identità in corso di validità e dichiarazione privacy sotto riportata entrambe debitamente firmate)



MODELLO 6 - DOMANDA DI RIMBORSO

Spett.le
ALFA - Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento
SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
Via Cesarea,14 16121 Genova

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente _____
indirizzo _____
Codice fiscale _____
in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente/ capofila dell' ATS – ATI:

CHIEDE

Il riconoscimento del seguente importo _____ per i Servizi di presa in carico e orientamento e di Formazione erogati in riferimento alle seguenti quote a persona:

ID Quota	Cognome e nome	Quota
	
	

Il riconoscimento del servizio a risultato di Accompagnamento al lavoro per i seguenti giovani apprendisti:

ID Quota	Cognome e nome	Data di inizio contratto	Data di conclusione del periodo formativo
		
		

Consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

DICHIARA

che la presente domanda di liquidazione rispetta le condizioni definite nell'Avviso di cui ho preso atto;

- che l'importo richiesto è riferito alle seguenti quote a persona:

ID Quota	Cognome e nome	Servizio Erogato	Ore erogate per cui si chiede la liquidazione	Importo richiesto	Importo già liquidato
				
				

Importo richiesto: [Costo standard orario]× [ore erogate]

- che i servizi erogati sono conformi agli standard regionali;
- che i servizi erogati sono documentati secondo le indicazioni contenute nell'Avviso ..., con specifico riferimento alle ore erogate e ai risultati conseguiti, e che la relativa documentazione è conservata in originale presso: _____;
- di non aver percepito altri finanziamenti pubblici o privati per l'erogazione dei servizi di cui avanza la presente domanda di rimborso.

- In caso di richiesta del Servizio di Accompagnamento al Lavoro:
che non è stato ricevuto altro finanziamento per il Servizio di Accompagnamento

ALLEGA

- Relazione contenente la descrizione delle attività svolte;
- Copia della Documentazione comprovante l'erogazione dei servizi, compreso il modello 5 relativo ai servizi di Presa in Carico e Orientamento;
- Copia della lettera di Assunzione relative ai Contratti di Apprendistato dichiarati;
- Copia della Documentazione attestante le presenze come previsto dalle Linee guida, Disposizioni Attuative e dai manuali di gestione e rendicontazione regionali

Luogo _____ Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante

Allegare copia documento d'identità in corso di validità debitamente firmato e informativa privacy



MODELLO 7 - TIMESHEET SERVIZI EROGATI

Spett.le
ALFA - Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l' Accreditamento
SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
Via Cesarea,14 16121 Genova

Il/la sottoscritto/a² _____
nato/a a _____ il _____
residente _____
indirizzo _____
in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente/ capofila dell' ATS – ATI:

indirizzo sede legale:

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
Telefono _____ Fax _____ E-
mail _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarò punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità,

DICHIARA

Di aver erogato i seguenti servizi Presa in carico e orientamento, nel rispetto delle modalità stabilite nei paragrafi 3.1 e 3.2 dell' Avviso ALFA approvato con Ordinanza n. _____ del _____.

2

¹ Allegare documento d'identità in corso di validità e dichiarazione privacy sotto riportata entrambe debitamente firmate

Cognome						
Nome						
gg/mm/anno	Servizio erogato	Dalle ore	Alle ore	N. Ore	ID Quota	Firma destinatario

Cognome						
Nome						
gg/mm/anno	Servizio erogato	Dalle ore	Alle ore	N. Ore	ID Quota	Firma destinatario

Cognome						
Nome						
gg/mm/anno	Servizio erogato	Dalle ore	Alle ore	N. Ore	ID Quota	Firma destinatario

Luogo _____ Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante _____



INFORMATIVA RESA AL SOGGETTO BENEFICIARIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

In conformità al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003 s.m.i.) e del Regolamento Europeo (UE)2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativamente al trattamento dei dati raccolti nell'ambito del bando/avviso pubblico "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OPERAZIONI RELATIVE AD AZIONI DI FORMAZIONE CONTINUA E PERMANENTE A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONE LIGURIA FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020. LINEA DI INTERVENTO C - DECRETO DEL DIRETTORE DELL'AREA ORGANISMO INTERMEDIO N. 1184 DEL 07/06/2018", si informa che:

- i dati richiesti sono necessari per la gestione del procedimento di istruttoria, selezione, assegnazione ed erogazione dei contributi di cui al bando/avviso pubblico sopra citato e per tutti gli adempimenti ad esso connessi;
- il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità a procedere all'istruttoria, selezione, e assegnazione dei contributi;
- il trattamento dei dati sarà effettuato in forma manuale ed informatizzata a cura degli uffici competenti ed eventualmente di soggetti esterni, in conformità alle disposizioni vigenti in materia e con le finalità previste dal bando/avviso pubblico;
- i dati acquisiti potranno essere comunicati solo agli enti e uffici legittimati al trattamento dei dati, quando ciò sia previsto da norme di legge/regolamento o quando risulti utile per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nonché per rilevanti finalità di interesse pubblico;
- la diffusione dei dati potrà avvenire esclusivamente con le modalità ammesse dalla normativa vigente;
- i dati raccolti saranno conservati dagli uffici competenti per il tempo strettamente necessario alle finalità del presente bando/avviso pubblico e secondo i termini di legge e regolamento;
- il titolare del trattamento è il Direttore Generale di ALFA Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento, al quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti, ai sensi della normativa sopra richiamata ;
- all'interessato saranno riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti".
- I dati conferiti nell'ambito dell'attuazione delle operazioni saranno trattati e contenuti in banche dati allo scopo di consentire la gestione elettronica del procedimento amministrativo. Il contenuto di tali banche dati sarà inoltre utilizzato dall'Amministrazione per effettuare ricerche anonime di tipo statistico e per creare indirizzari.
- Gli estratti dei dati saranno comunicati a enti e soggetti coinvolti nella gestione del Fondo Sociale Europeo (Unione Europea, Repubblica italiana) nonché ai soggetti con i quali l'amministrazione ha attivato convenzioni per attività di servizi informatici e saranno parzialmente diffusi al pubblico.
- Il titolare del trattamento metterà in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento.
- Ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013, i soggetti finanziati saranno inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato sul sito della Regione a norma dell'art. 115, par. 2, e da Allegato XII di detto Regolamento.

- Ai sensi dell'art. 125 paragrafo 4 lettera c) del Reg. (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.
- I dati rimarranno a disposizione delle Amministrazioni competenti fino al completamento dell'Iter amministrativo della pratica.

L' Art.7 del D.lgs.196/2003 dispone quanto segue:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante per presa visione